

# БРЯНСК

Муниципальная газета  
Распространяется бесплатно

21.02.2020 г. № 07 (1058)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА БРЯНСКА

Постановление от 07.02.2020 № 141-пг

### О комиссии при Главе города Брянска по координации работы по противодействию коррупции

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать комиссию при Главе города Брянска по координации работы по противодействию коррупции.
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии при Главе города Брянска по координации работы по противодействию коррупции и ее состав.
3. Признать утратившим силу Постановление Главы города Брянска от 17.03.2014 № 791-пг «О Совете при Главе города Брянска по противодействию коррупции».
4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава города Брянска  
М.В. Дбар

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Главы города Брянска  
от 17 февраля 2020 года № 141-пг

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДА БРЯНСКА ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

#### 1. Общие положения

1. Комиссия при Главе города Брянска по координации работы по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией при Губернаторе Брянской области по координации работы по противодействию коррупции в Брянской области.

4. Комиссия выполняет функции, возложенные на Комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и должности депутатов в Брянском городском Совете народных депутатов (далее - лица, замещающие муниципальные должности) и урегулирования конфликта интересов, и рассматривает соответствующие вопросы в установленном порядке.

## II. Основные задачи Комиссии

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, Комиссии при Губернаторе Брянской области по координации работы по противодействию коррупции в Брянской области;

б) подготовка предложений о реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции Главе города Брянска;

в) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

г) обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти Брянской области и Брянского городского Совета народных депутатов, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных органов государственной власти при реализации мер по противодействию коррупции;

д) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Брянской области и Брянского городского Совета народных депутатов с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции;

е) информирование общественности о проводимой Брянским городским Советом народных депутатов работе по противодействию коррупции.

## III. Полномочия Комиссии

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения Главе города Брянска по совершенствованию нормативных правовых актов города Брянска о противодействии коррупции;

б) разрабатывает меры по противодействию коррупции в Брянском городском Совете народных депутатов, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

в) разрабатывает рекомендации по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

г) организует:

подготовку проектов нормативных правовых актов Брянского городского Совета народных депутатов по вопросам противодействия коррупции;

разработку планов мероприятий по противодействию коррупции, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции;

д) рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

е) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

ж) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией планов мероприятий по противодействию коррупции;

з) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте Брянского городского Совета народных депутатов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опубликование в средствах массовой информации и направление в федеральные государственные органы (по их запросам).

## IV. Порядок формирования комиссии

7. Положение о Комиссии и персональный состав комиссии утверждаются Главой города Брянска.

8. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

9. Председателем Комиссии является Глава города Брянска.

10. В состав Комиссии входят депутаты Брянского городского Совета народных депутатов, сотрудники

аппарата Брянского городского Совета народных депутатов, а также представители Общественного Совета города Брянска.

11. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители государственных органов Брянской области, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

14. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться эксперты на временной или постоянной основе.

#### **V. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы**

15. Работа Комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается Комиссией.

16. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

17. Заседания Комиссии проводятся, как правило, один раз в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, а также члена Комиссии (по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем и по представлению секретаря Комиссии) могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

18. Заседания Комиссии проводятся открыто. В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

19. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава Комиссии.

20. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

21. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

22. Для реализации решений Комиссии могут издаваться правовые акты Главы города Брянска, а также даваться поручения Главы города Брянска.

23. По решению Комиссии из числа членов Комиссии, а также из числа представителей исполнительных органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления, общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

24. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

б) утверждает план работы Комиссии (ежегодный план);

в) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;

г) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;

д) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Брянской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

25. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Брянском городском Совете народных депутатов

26. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, ведет

протокол заседания Комиссии;

б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседания Комиссии.

27. По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствами массовой информации для опубликования.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы города Брянска

от \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_

#### ПОЛОЖЕНИЕ

### **О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ КОМИССИЕЙ ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДА БРЯНСКА ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ВОПРОСОВ, КАСАЮЩИХСЯ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ (ДОЛЖНОСТНОМУ) ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ, А ТАКЖЕ НЕКОТОРЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН**

1. Настоящим Положением в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», от 25 февраля 2011 года № 233 «О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции», Законом Брянской области от 1 августа 2014 года № 54-3 «Об отдельных вопросах статуса лиц, замещающих государственные должности Брянской области и муниципальные должности» определяется порядок рассмотрения Комиссией при Главе города Брянска по координации работы по противодействию коррупции:

а) вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулирования конфликта интересов;

б) результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами в отношении лица, замещающего муниципальную должность, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Основанием для проведения заседания Комиссии является:

а) решение Главы города Брянска, председателя Комиссии (далее - председатель Комиссии), принятое на основании:

материалов проверки, проведенной управлением государственной службы и кадров администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, в соответствии с Положением, утвержденным Указом Губернатора Брянской области от 22 октября 2014 года N 332 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Брянской области»;

иных материалов о нарушении лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, поступивших в Комиссию;

б) поступившее в Брянский городской Совет народных депутатов заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Указанное в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения заявление подается лицом, замещающим муниципальную должность, на имя руководителя администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области в порядке, установленном Указом Губернатора Брянской области от 22 октября 2014 года № 333 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Брянской области, и лицами, замещающими государственные должности Брянской области,

сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера». В управлении государственной службы и кадров администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области осуществляется рассмотрение заявления, по результатам которого составляется мотивированное заключение. Заявление, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии.

4. В случае если в заявлении, заключении и других материалах, указанных в пункте 3 настоящего Положения, содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной, председатель комиссии может принять решение, указанное в подпункте «а» пункта 15 настоящего Положения. Заключение и принятое на его основе решение доводятся до сведения членов комиссии на ближайшем заседании. Указанное лицо в письменном виде должно быть проинформировано о принятом решении в течение трех рабочих дней после его принятия.

5. Дата проведения заседания Комиссии, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и место его проведения определяются председателем комиссии.

6. Секретарь Комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организует информирование членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до дня заседания.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины численного состава Комиссии.

8. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

9. В случае если на заседании Комиссии рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению или об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов Комиссии, указанный член Комиссии не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 14, 15 настоящего Положения.

10. Заседание Комиссии, как правило, проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, указывает в заявлении или обращении, представляемых в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения. Без такого указания заседание Комиссии проводится в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность.

На заседание Комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться должностные лица федеральных государственных органов, органов государственной власти Брянской области, органов местного самоуправления, а также представители заинтересованных организаций.

12. На заседании Комиссии в порядке, определяемом председателем комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании Комиссии по ходатайству членов Комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

14. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссией готовится доклад Главе города Брянска.

15. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с подпунктом «б» пункта 2 настоящего Положения Комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссией готовится доклад Главе города Брянска.

16. Комиссия вправе принять иное, чем предусмотрено пунктами 14, 15 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

17. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим муниципальную должность, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь комиссии по поручению председателя комиссии направляет информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы.

18. Решения Комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

19. Решение Комиссии оформляется протоколом.

20. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание Комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, и дата поступления информации в Брянский городской Совет народных депутатов.

д) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

21. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

22. Выписка из решения Комиссии направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания Комиссии.

23. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Брянской области.

**ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ****ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ  
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Мудровым Сергеем Александровичем, 241050, Брянская область, г.Брянск, б-р Гагарина, д. 23, оф. 421, ООО «Земля», terra-32@yandex.ru, 8(4832) 33-04-32, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 9876, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 32:28:0032801:36, расположенного: Брянская область, г. Брянск, ГСО «Наладчик» 13, номер кадастрового квартала: 32:28:0032801.

Заказчиком кадастровых работ является Трапезникова Нина Артемовна, зарегистрированный(ая) по адресу: г. Брянск, ул. Мичурина 29/11, тел. 8-910-23-23-321.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г.Брянск, б-р Гагарина, д. 23, оф. 421, ООО «Земля» «23» марта 2020 г. в 09 ч.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 241050 г.Брянск, б-р Гагарина, д. 23, оф. 421.

Требования о проведении согласования месторасположения границ земельных участков на местности принимаются с «22» февраля 2020 г. по «7» февраля 2020 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «22» февраля 2020 г. по «23» марта 2020 г. по адресу: 241050, Брянская область, г.Брянск, б-р Гагарина, д. 23, оф. 421, ООО «Земля».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 32:28:0032801 (местоположение участков: Брянская область, г.Брянск, ГСО «Наладчик»), а также все заинтересованные лица.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а так же документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст.39, ч.2 ст.40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ  
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Пинчуком Леонидом Леонидовичем, г. Брянск, ул. Дуки, 62А, оф.112, e-mail:L\_Pinchook@mail.ru, т. 64-84-53, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность №28974, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 32:28:0012608:4, расположенного по адресу: Брянская обл., г.Брянск, ул.Кирова, д.102.

Заказчиком кадастровых работ является Сысоева Елена Викторовна, СНИЛС 135-674-118 67, адрес регистрации: Брянская обл., г.Брянск, ул.Кирова, д.102, кв.2, тел. 8-953-276-06-58.

Собрание по поводу согласования местоположения границ земельного участка состоится по адресу: г. Брянск, ул. Дуки, 62А, оф.112, 26 марта 2020г в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Брянск, ул. Дуки, 62А, оф.112.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21 февраля 2020г. по 26 марта 2020г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21 февраля 2020г. по 26 марта 2020г., по адресу: г. Брянск, ул. Дуки, 62А, оф.112.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: с собственниками всех смежных земельных участков расположенных в кадастровых кварталах 32:28:0012608 и все иные заинтересованные лица.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ  
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ  
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Белининым Антоном Михайловичем, почтовый адрес: 241014, Брянская обл., г. Брянск, пер. Почтовый, дом 160, кв. 27, адрес электронной почты: kadastr32@mail.ru, тел. 8-953-275-18-88, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 18620, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 32:28:0012834:1079, расположенным по адресу: Брянская область, г. Брянск, тер ГО №7/5, гараж 494.

Заказчиком кадастровых работ является Буренков Сергей Николаевич, зарегистрированная по адресу: Брянская обл., Почепский р-н, п. Озаренный, ул. Школьная, д. 20, кв. 8, телефон: 8-919-191-19-96.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Брянская обл., г. Брянск, ул. Степная, дом 10 «23» марта 2020 г.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Брянская обл., г. Брянск, ул. Степная, дом 10.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и места проведения собрания принимаются в течении 15 дней с момента опубликования. В письменной форме обоснованные возражения о местоположения границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются после выхода данного извещения в течении 30 календарных дней. Требования и возражения направляются по адресу: 241014, Брянская обл., г. Брянск, пер. Почтовый, дом 160, кв. 27.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Брянская обл., г. Брянск, тер ГО №7/5, гараж 581, кадастровый номер 32:28:0012834:1130;

Брянская обл., г. Брянск, тер ГО №7/5, гараж 495, расположен в кадастровом квартале с номером 32:28:0012834.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Муниципальная газета

**Брянск**

E-mail: gorsovet@bryansk032.ru  
www.bryansk032.ru

Адрес редакции и издателя:  
241002, г. Брянск, просп. Ленина, 35

Учредители и издатели газеты – Брянский городской Совет народных депутатов, Брянская городская администрация.

И. о. главного редактора – О.И. Таршикова.

Подготовлено к печати ООО «КП-Брянск» (г. Брянск) согласно контракту № 12 от 21.02.2020 с Брянским городским Советом народных депутатов – страницы 1–8.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 32-00309 от 26. 06. 2014 выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области.

Время подписания в печать по графику – 18.00. Фактически – 18.00.

Номер подписан в 18. 00.

Отпечатано на полиграфической базе ООО «КП-Брянск».

241050, г. Брянск, ул. Фокина, д. 108А, пом. 3, тел. 74-10-61

Телефон отдела по связям с общественностью и СМИ  
Брянского городского Совета народных депутатов  
(4832) 74-97-18

Тираж 100  
Заказ

12+