

БРЯНСК

Муниципальная газета
Распространяется бесплатно

07.06.2019 г. № 21д (1019)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Постановление от 28.05.2019 № 1647-п

**О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 16.01.2013 № 47-п
«Об образовании избирательных участков, участков референдума для проведения голосования
и подсчета голосов избирателей, участников референдума
на территории города Брянска»**

Руководствуясь Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на основании обращений Бежицкой районной администрации города Брянска от 24.05.2019 № 1966-и, Володарской районной администрации города Брянска от 21.05.2019 № 1/15-830, Советской районной администрации города Брянска от 28.05.2019 № 678-и, Фокинской районной администрации города Брянска от 08.05.2019 № 1/619, по согласованию с соответствующими территориальными избирательными комиссиями г.Брянска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 16.01.2013 № 47-п «Об образовании избирательных участков, участков референдума для проведения голосования и подсчета голосов избирателей, участников референдума на территории города Брянска» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 23.07.2014 № 1983-п, от 29.07.2014 № 2058-п, от 29.07.2015 № 2251-п, от 05.08.2015 № 2387-п, от 13.08.2015 № 2477-п, от 27.07.2016 № 2561-п, от 11.08.2016 № 2820-п, от 07.09.2016 № 3146-п, от 23.06.2017 № 2224-п, от 12.07.2017 № 2412-п, от 31.10.2017 № 3794-п, от 15.11.2017 № 3952-п, от 23.11.2017 № 4047-п, 14.12.2017 № 4392-п, 11.01.2018 № 19-п, от 17.01.2018 № 85-п, от 18.01.2018 № 117-п, от 22.01.2018 № 139-п, от 06.03.2018 № 647-п) следующие изменения:

В приложении к постановлению в разделе «На территории Бежицкого района города Брянска»:

- исключить из границ избирательных участков:

«Участок № 59 – Антоновка улица все дома,
Чайковичи Ясная улица все дома,
Чайковичи Клязьменская улица все дома,
Чайковичи Баграмяна улица все дома,
Чайковичи Сходненская улица все дома,
Чайковичи Знаменская улица все дома,
Чайковичи Тимуровская улица все дома,
Чайковичи Славянская улица все дома,
Чайковичи Батова улица все дома,
Чайковичи Минская улица все дома,
Чайковичи Минский переулок все дома»;

«Участок № 33 – 22 Съезда КПСС улица дома №№ 92, 94, 96,
Куйбышева улица дома №№ 93, 97, 99,
Куйбышева переулок дома №№ 57, 59, 61, 63,
Металлистов переулок дома №№ 7, 14, 16, 18»;

«Участок № 56 – Флотская улица дома №№ 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 125а, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 139, 143, 145, 147, 149, 151, 153, 155, 157, 159, 161, 163,

Флотский переулок дома №№ 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 40а, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 62а, 63, 64, 65, 66, 67, 67а, 68, 69, 69а, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 82, 82а, 84, 86, 88, 90, 92, 94, 96, 98, 100, 102,

Флотский проезд все дома»;

«Участок № 57 – 3-й Флотский проезд все дома»;

«Участок № 768 – Бежицкая улица дома №№ 265, 267, 269, 271, 273, 273а, 275, 275а, 277, 279, 281, 283, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 296а, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 312, 313, 314, 315, 315/1, 316, 318, 320, 322, 324, 326, 328, 330, 332, 334, 336, 336а, 338, 340, 342, 342а, 344, 346, 348, 350, 352, 354, 356, 358, 360, 362, 364, 366, 368,

Овражный проезд все дома».

- включить в границы избирательных участков:

«Участок № 1 – Антоновка улица все дома,
Ореховая улица все дома,
Чайковичи Ясная улица все дома,
Чайковичи Клязьменская улица все дома,
Чайковичи Баграмяна улица все дома,
Чайковичи Сходненская улица все дома,

Чайковичи Знаменская улица все дома,
Чайковичи Тимуровская улица все дома,
Чайковичи Славянская улица все дома,
Чайковичи Батова улица все дома,
Чайковичи Минская улица все дома,
Чайковичи Минский переулок все дома»;
«Участок № 4 – Почтовая улица дом № 96/39»;
«Участок № 7 – Ново-Советская улица дом № 5а»;
«Участок № 10 – Кирова переулок дом № 51а»;
«Участок № 12 – Кирова переулок дом № 74а»;
«Участок № 33 – Медведева улица дом № 56/1,
Куйбышева улица дом № 118»;
«Участок № 34 – 22 Съезда КПСС улица дома №№ 92, 94, 96,
Куйбышева улица Дома №№ 93, 97, 99,
Куйбышева переулок Дома №№ 57, 59, 61, 63,
Металлистов переулок Дома №№ 7, 14, 16, 18»;
«Участок № 49 – Московский м/р-н дом № 29»;
«Участок № 54 – Бежицкая улица дом № 233а»;
«Участок № 56 – 3-й Флотский проезд все дома,
Бежицкая улица Дома №№ 265, 267, 269, 271, 273, 273а, 275, 275а, 277, 279, 279а, 281, 283, 285, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294,
295, 296, 296а, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 302а, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 312, 313, 314, 315, 315/1, 316, 318, 320, 322, 324,
326, 328, 330, 332, 334, 336, 336а, 338, 340, 342, 342а, 344, 346, 348, 350, 352, 354, 356, 358, 360, 362, 364, 366, 368,
Овражный проезд все дома»;
«Участок № 58 – Рябиновая улица все дома»;
«Участок № 62 – Московский м/р-н дом № 42/3»
«Участок № 768 – Братьев Ткачевых улица дома №№ 3, 11,
Флотская улица дома №№ 4, 91, 93, 95, 97, 99, 101, 103, 105, 107, 109, 111, 113, 115, 117, 119, 121, 123, 125, 125а, 127, 129, 131, 133, 135,
137, 139, 143, 145, 147, 149, 151, 153, 155, 157, 159, 161, 163,
Флотский переулок дома №№ 23, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 40а, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51,
52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 62а, 63, 64, 65, 66, 67, 67а, 68, 69, 69а, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 80, 82, 82а, 84, 86, 88, 90, 92, 94,
96, 98, 100, 102,
Флотский проезд все дома»;
-подраздел «Участок № 3 Специализированный жилищный фонд МУП «Жилспецсервис», ул. Почтовая, 67, тел. 52-40-40»
изложить в новой редакции:
«Участок № 3 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» г. Брянска, ул. Почтовая, 71, тел. 52-82-35»;
-подраздел «Участок № 11 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32» г. Брянска, ул. Ново-Советская, 82, тел. 52-42-86»
изложить в новой редакции:
«Участок № 11 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66» г. Брянска, ул. Metallургов, 41, тел. 53-39-84»;
-подраздел «Участок № 20 ГБПОУ «Брянский профессионально-педагогический колледж», ул. Молодой Гвардии, 73а, тел. 52-47-85»
изложить в новой редакции:
«Участок № 20 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66» г. Брянска, ул. Metallургов, 41, тел. 53-39-84»;
-подраздел «Участок № 768 МБУДО «Детская школа искусств №1 им. Т.П. Николаевой», ул. Федюнинского, 1, тел. 55-04-84»
изложить в новой редакции:
«Участок № 768 МБДОУ Детский сад №5, ул. Флотская, строение 36».

В приложении к постановлению в разделе «На территории Володарского района города Брянска»:

- включить в границы избирательных участков:
«Участок № 63 – 11 лет Октября улица дома №№ 42/2, 85б»;
«Участок № 69 – Радищева улица дом № 18, Разина улица дом № 46»;
«Участок № 71 – Красная улица дом № 10а, Мичурина улица дом № 5/3»;
«Участок № 74 – 2-я Разина улица дом № 16, Профсоюзов улица дом № 43а, Разина улица дома № 16, 1в, Свободы улица дом № 43а, Энгельса
улица дома №№ 47а, 58а»;
«Участок № 75 – Дёповская улица дома №№ 11а/1, 70а, 66а, Суворова улица дом № 88, в/ч 86589»;
«Участок № 77 – Тельмана улица дом № 31»;
«Участок № 78 – Гудок улица дома №№ 4/1, 4/2, 4/3, Дарвина улица дома №№ 18, 29, Суворова улица дом 16а, Суворова переулок дома
№№ 17, 38, Космонавтов улица дом № 34а, Мичурина улица дом № 37/2, Слесарный переулок дома №№ 38, 72а, Тельмана улица дом № 79а»;
«Участок № 82 – Чернышевского улица дом № 12»;
«Участок № 84 – Территория СО Снежка все дома»;
«Участок № 86 – Чернышевского улица дома №№ 94в, 97, 103, Тельмана улица дом № 102»;

-исключить из границ избирательных участков:
«Участок № 74 – 2-я Разина улица дом № 1в»;

-подраздел «Участок № 81 ЗАО «Кафе Витязь», ул. Чернышевского, 19, тел. 73-26-96»
изложить в новой редакции:
«Участок № 81 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» им. В.И. Кугаева г. Брянска, ул. Тельмана, 109в, тел. 73-05-96»;
-подраздел «Участок № 83 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» им. В.И. Кугаева г. Брянска, ул. Тельмана, 109в, тел. 73-05-
96»
изложить в новой редакции:
«Участок № 83 МБОУ «Гимназия № 3» г. Брянска (2 этаж), ул. Фосфоритная, 9, тел. 73-23-96»;

-подраздел «Участок № 84 МБОУ «Гимназия № 3» г. Брянска, ул. Фосфоритная, 9, тел. 73-24-93» изложить в новой редакции:
«Участок № 84 МБОУ «Гимназия № 3» г. Брянска (1 этаж), ул. Фосфоритная, 9, тел. 73-24-93»;
-подраздел «Участок № 90 МБУК «ГДК Володарского района» р.п. Большое Полпино, ул. Инженерная, 12, тел. 73-47-77» изложить в новой редакции:
«Участок № 90 МБУК «ГДК Володарского района» р.п. Большое Полпино, ул. Инженерная, 12, тел. 77-79-08».

В приложении к постановлению в разделе «На территории Советского района города Брянска»:

- включить в границы избирательных участков:
«Участок № 92 – Горбатова улица дома №№ 20, 22, 24, 33, 45, Рекункова улица все дома, Строкина О.Н. улица все дома, Счастливая улица все дома, кроме дома № 5»;
«Участок № 93 – Бежицкая улица дом № 39, Территория СО «Городищенское» все дома, Степная улица все дома»;
«Участок № 94 – Дуки улица дома №№ 59е, 63, 77»;
«Участок № 95 – Красина переулок дом № 38а»;
«Участок № 96 – Дуки улица дом № 42»;
«Участок № 100 – Ленина проспект дом № 57а»;
«Участок № 101 – Подарная улица дом № 20»;
«Участок № 102 – Советская улица дома №№ 97, 99, 101, 103, 110»;
«Участок № 103 – Пролетарская улица дом № 110/1, 120а»;
«Участок № 108 – Октябрьская улица дом № 58»;
«Участок № 110 – Набережная улица дом № 12»;
«Участок № 112 – Нижний Судок улица дом № 77»;
«Участок № 116 – Ломоносова улица дом № 1а»;
«Участок № 117 – Красноармейская улица дом № 117»;
«Участок № 118 – Осоавиахима улица дом № 57а»;
«Участок № 121 – 1-й Станке Димитрова проезд дом № 14а»;
«Участок № 124 – Костычева улица дома №№ 64/1, Крахмалева улица дома №№ 55, 55/1, 57, 57/1, Советская улица дом № 95/1»;
«Участок № 129 – Костычева улица дома №№ 72а, Горбатова улица дома №№ 41, 72, 72а, 86»;
«Участок № 132 – Романа Брянского улица дом № 25, Брянского Фронта улица дома №№ 28/2, 30»;
«Участок № 134 – Счастливая улица дом № 5, Авиационная улица дом № 19а»;
«Участок № 135 – Шукина улица дом № 55а, Ломоносова улица дом № 44а»;
«Участок № 136 – Территория СО «Южное» все дома, Карачижская улица дома №№ 91/1, 105а, 107, 4-й Карачижский переулок дома №№ 57, 59а, Станке Димитрова проспект дом № 65/2»;
«Участок № 137 – Станке Димитрова проспект дом № 67/5»;
«Участок № 138 – Социалистическая улица дом № 26а»;
«Участок № 139 – Фрунзе улица дома №№ 80б, 94б»;
«Участок № 140 – Сакко и Ванцетти улица дома №№ 14/4, 14/5, Спартаковская улица дом № 12а».

В приложении к постановлению в разделе «На территории Фокинского района города Брянска»:

-исключить из границ избирательных участков:
«Участок № 163 – Вокзальная улица все дома»;

- включить в границы избирательных участков:
«Участок № 162 – Вокзальная улица все дома»;
«Участок № 141 – Территория СО «Локомотив» все дома»;
«Участок № 145 – Унечская улица дом № 56/2»;
«Участок № 152 – Территория СО «Ковшовка» все дома»;
«Участок № 153 – Менжинского переулок дом № 78»;
«Участок № 158 – Льговская улица дом № 25а»;
«Участок № 167 – Белобережская улица дом № 14, Территория СО «Земляника» все дома».

2. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Брянской городской администрации Вербицкого А.С.

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Постановление от 29.05.2019 № 1663-п

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», постановлением Брянской городской администрации от 05.06.2015 № 1608-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций, Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» в целях регламентации процесса исполнения муниципальных функций в городе Брянске,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск» согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Хоменкова С.В.

А.Н. Макаров

Глава администрации

Приложение
к постановлению Брянской
городской администрации
от 29.05.2019 № 1663-п

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск» (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, определяет требования к порядку предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность действий получателя муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск» (далее – Муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей.

Заявителями на получение результатов на предоставление Муниципальной услуги являются граждане РФ, имеющие право пользования жилым помещением муниципального жилищного фонда на условиях социального найма на территории муниципального образования «город Брянск» (далее – заявители).

Интересы заявителя при оказании Муниципальной услуги может представлять лицо, уполномоченное заявителем путем выдачи доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством.

Интересы заявителя, признанного в установленном законом порядке недееспособным, может представлять законный представитель - опекун - на основании документа, удостоверяющего полномочия опекуна.

Интересы заявителя - несовершеннолетнего могут представлять законные представители (родители, усыновители, опекуны).

Заявители - несовершеннолетние граждане в возрасте от 14-ти до 18-ти лет могут представлять свои интересы самостоятельно с согласия своих законных представителей (родителей, усыновителей, опекунов).

1.3. Орган, предоставляющий Муниципальную услугу.

Муниципальную услугу предоставляет Брянская городская администрация. Исполнителем Муниципальной услуги является муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Брянска (далее – МКУ «УЖКХ»), муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Володарского района г. Брянска» (далее – МФЦ), ГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Брянске» (далее – ГАУ «МФЦ») на основании соглашения.

Местонахождение Брянской городской администрации: 241050, г. Брянск, пр-т Ленина, 35.

Местонахождение МКУ «УЖКХ»: 241050, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 45.

Местонахождение МФЦ: 241022, г. Брянск, ул. Володарского, 50, 241029, г. Брянск, ул. Полесская, 16, 241012, г. Брянск, ул. Орловская, 30.

Местонахождение ГАУ «МФЦ»: 241007, г. Брянск, ул. Дуки, 78.

Режим работы Брянской городской администрации:

Понедельник: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
Вторник: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
Среда: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
Четверг: 8.30 – 17.45 (перерыв с 13.00 до 14.00)
Пятница: 8.30 – 16.30 (перерыв с 13.00 до 14.00)
Суббота, воскресенье – выходные дни.

Режим работы МКУ «УЖКХ»:

Понедельник: 8.00 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Вторник: 8.00 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Среда: 8.00 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Четверг: 8.00 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Пятница: 8.00 – 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Суббота, воскресенье – выходные дни.

Режим работы МФЦ:

Понедельник: 9.00 – 17.30 (выдача талонов с 9.00 до 17.00)
Вторник: 9.00 – 17.30 (выдача талонов с 9.00 до 17.00)
Среда: 9.00 – 17.30 (выдача талонов с 9.00 до 17.00)
Четверг: 9.00 – 20.00 (выдача талонов с 9.00 до 19.30)
Пятница: 9.00 – 17.30 (выдача талонов с 9.00 до 17.00)
Суббота: 9.00 – 17.30 (выдача талонов с 9.00 до 17.00)
Воскресенье – выходной день.

Режим работы ГАУ «МФЦ»:

Понедельник: 8.00 – 15.00 (прием с 8.30 до 14.30)
Вторник: 8.30 – 18.00 (прием с 9.00 до 17.00)
Среда: 8.30 – 18.00 (прием с 9.00 до 17.00)
Четверг: 9.00 – 20.00 (прием с 9.00 до 19.30)
Пятница: 8.30 – 17.30 (прием с 9.00 до 17.00)
Суббота: 8.00 – 15.00 (прием с 8.30 до 14.30)
Воскресенье – выходной день.

Телефон справочной службы Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ» – 41-82-78.

Телефон справочной службы МФЦ: (4832) 77-74-53, 31-19-25, 31-19-27.

Телефон справочной службы ГАУ «МФЦ»: (4832) 66-60-09.

Адрес официального сайта Брянской городской администрации в сети Интернет: www.bga32.ru.

Адрес электронной почты Брянской городской администрации: goradm@bga32.ru.

Адрес электронной почты МКУ «УЖКХ»: mu-uzhkh@yandex.ru.

Адрес официального сайта МФЦ в сети Интернет: www.мфц32.пф.

Адрес электронной почты МФЦ: mftzvol@yandex.ru.

Адрес электронной почты ГАУ «МФЦ»: gaumfc@gaumfc.ru.

1.4. Требования к порядку информирования о предоставлении Муниципальной услуги.

Информация (консультации, справки) о предоставлении Муниципальной услуги предоставляются ответственными исполнителями МКУ «УЖКХ» и МФЦ, в должностные обязанности которых входит прием заявлений на приватизацию муниципального жилищного фонда.

Индивидуальное консультирование производится в устной и письменной форме.

При ответах на телефонные звонки ответственные исполнители МКУ «УЖКХ» и МФЦ подробно и в вежливой, корректной форме информируют обратившихся граждан по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего звонок.

Рекомендуемое время для телефонной консультации - 5 минут.

При невозможности ответственного исполнителя, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован другому ответственному исполнителю или должен быть сообщен телефонный номер, по которому возможно получить информацию.

Во время разговора ответственный исполнитель должен произносить слова четко, не допускать разговоров с окружающими людьми. Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат. Одновременное консультирование по телефону и прием документов не допускается.

При информировании о Муниципальной услуге предоставляются следующие сведения:

- о перечне документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги;
- о требованиях к документам, прилагаемым к заявлению;
- о сроках предоставления Муниципальной услуги.

Индивидуальное письменное консультирование осуществляется при письменном обращении заинтересованного лица в МКУ «УЖКХ» или МФЦ. Письменный ответ подписывается руководителем организации, в которую поступило обращение, и содержит фамилию, инициалы и телефон исполнителя. Ответ направляется письмом, электронной почтой, факсом, в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за консультацией и способа доставки, указанного в обращении заинтересованного лица, в течении 30 дней со дня поступившего запроса.

С момента приема заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения Муниципальной услуги по телефону либо посредством электронной почты. Кроме того, информацию по вопросам предоставления Муниципальной услуги можно получить на сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) в сети Интернет по электронному адресу: www.gosuslugi.ru.

На информационных стендах, а также на официальном сайте Брянской городской администрации, МФЦ, в сети «Интернет» и Едином портале размещается следующая информация:

1. адрес места нахождения, почтовый адрес, электронный адрес сайта в сети «Интернет» Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ;
2. телефон справочной службы Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ;
3. нормативные правовые акты, регулирующие предоставление Муниципальной услуги;
4. информация о порядке обжалования решений и действий (бездействия), принимаемых в ходе исполнения Муниципальной услуги;
5. настоящий Регламент с приложениями.

II Стандарт предоставления Муниципальной услуги

2.1. Наименование Муниципальной услуги: «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу: Брянская городская администрация.

Исполнителем Муниципальной услуги являются МКУ «УЖКХ», МФЦ, ГАУ «МФЦ».

2.3. МКУ «УЖКХ», МФЦ не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы, организации, за исключением получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальных услуг, утвержденных нормативным правовым актом Брянского городского Совета народных депутатов.

2.4. Результатами предоставления Муниципальной услуги являются:

- а) заключение договора на передачу жилых помещений в собственность граждан;
- б) отказ в заключении договора на передачу жилых помещений в собственность граждан.

2.5. Срок предоставления Муниципальной услуги, в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», не должен превышать 2 месяца со дня обращения заявителя за предоставлением Муниципальной услуги.

2.6. Правовыми основаниями для предоставления Муниципальной услуги являются:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, опубликована на официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, в «Собрании законодательства РФ», 04.08.2014, N 31, ст. 4398);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) («Собрание законодательства Российской Федерации», 1994, № 32, ст. 3301);
- Жилищный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 2005, № 1 (1 ч.), ст. 14.);
- Закон Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда Российской Федерации» (Бюллетень нормативных актов, № 1, 1992);
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2003, № 40, ст. 3822);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451);
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 31, ст. 4179);
- Федеральный закон от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2007, № 31, ст. 4017);
- Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1997, № 30, ст. 3594);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации от 27 ноября 1995 г. № 48 ст. 4563);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», № 53, ст. 7932 (ч. 2);
- Решение Комитета Российской Федерации по муниципальному хозяйству от 18.11.1993 № 4 «Об утверждении Примерного положения о бесплатной приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» («Экономика и жизнь» № 6, 1994);
- Устав города Брянска (принят Брянским городским Советом народных депутатов 30.11.2005, первоначальный текст документа опубликован в издании «Брянск», № 23, 07.12.2005).
- Иные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, Брянской области, муниципальные правовые акты города Брянска.

2.7. Муниципальная услуга предоставляется заявителям на безвозмездной основе.

2.8. Перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги:

2.8.1. Заявление установленного образца на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми имеющими право на приватизацию данного жилого помещения совершеннолетними лицами и несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет или их законными представителями, или представителем заявителя, действующим на основании доверенности (приложение № 1 к

Регламенту). Подписи граждан на заявлении удостоверяются специалистом МКУ «УЖКХ» или МФЦ.

2.8.2. Заявление от совершеннолетних членов семьи, не желающих принимать участие в приватизации жилого помещения, о согласии на передачу его в собственность других членов семьи. При этом заявление должно быть удостоверено нотариально или в ином порядке, предусмотренном законодательством РФ, либо подписано лично гражданином в присутствии специалиста МКУ «УЖКХ» или МФЦ согласно установленному образцу (приложение № 2 к Регламенту).

2.8.3. Копия поквартирной карточки или выписка из домового книги о зарегистрированных гражданах.

2.8.4. Документ, подтверждающий право граждан на право занятия жилого помещения (ордер на жилое помещение) или на право пользования жилым помещением (договор социального найма жилого помещения).

2.8.5. Документы, подтверждающие регистрацию с прежнего места жительства граждан, желающих участвовать в приватизации жилого помещения, за период с 4 июля 1991 года по момент регистрации в приватизируемом жилом помещении. Документы предоставляются в случае, если граждане меняли место постоянного жительства в указанный период и данные о местах регистрации не указаны в паспорте.

2.8.6. Документ, подтверждающий, что граждане, желающие участвовать в приватизации жилого помещения, ранее не использовали право на приватизацию жилья из уполномоченных органов, осуществлявших функции по регистрации прав собственности на недвижимое имущество до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Документ предоставляется в случае, если граждане меняли место постоянного жительства в период с 4 июля 1991 года по момент регистрации в приватизируемом жилом помещении.

2.8.7. Оригинал и копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении.

2.8.8. Оригинал и копии паспортов всех членов семьи, достигших 14-летнего возраста, зарегистрированных в приватизируемом жилом помещении.

2.8.9. Технический паспорт на приватизируемое жилое помещение.

2.8.10. В случае отказа опекунами и попечителями, в том числе родителями и усыновителями несовершеннолетних детей, от включения в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение - разрешение органов опеки об исключении несовершеннолетних детей из числа участников приватизации жилой площади.

2.8.11. В случае приватизации жилого помещения, в котором проживают исключительно несовершеннолетние дети - разрешение органов опеки на приватизацию данных жилых помещений.

2.8.12. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3 к регламенту).

2.8.13. К заявлению по инициативе заявителя может быть приложено уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах заявителей, желающих участвовать в приватизации, на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, зарегистрированные в порядке приватизации и выписка из реестра муниципальной собственности города Брянска о принадлежности жилого помещения к собственности муниципального образования «город Брянск». В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, такие документы запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9. При предоставлении Муниципальной услуги МКУ «УЖКХ» и МФЦ не вправе требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регламентирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением Муниципальной услуги и настоящим Регламентом;

- представления документов и информации, которые, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области Брянской городской администрации, находятся в распоряжении органов, предоставляющих Муниципальную услугу, государственных органов, иных органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги:

2.10.1. с заявлением обратилось лицо, не входящее в круг заявителей, указанных в пункте 1.2. настоящего Регламента;

2.10.2. документы предоставлены не в полном объеме, указанном в пункте 2.8. раздела 2 настоящего Регламента;

2.10.3. документы, необходимые для предоставления Муниципальной услуги, предоставлены с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

2.10.4. наличие в представленных документах недостоверной и искаженной информации;

2.10.5. объект приватизации жилья не подлежит передаче в собственность гражданам в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»;

2.10.6. жилое помещение не является собственностью муниципального образования «город Брянск»;

2.10.7. право на приватизацию жилья ранее заявителем уже использовано.

2.10.8. отсутствие согласия члена семьи нанимателя.

2.11. Предоставление Муниципальной услуги приостанавливается на основании:

- определения, постановления или решения суда;

- письменного заявления гражданина о приостановлении предоставления Муниципальной услуги;

- заявления граждан, претендующих и оспаривающих право на жилое помещение и его приватизацию;

- обнаружения ошибки или противоречия в представленных заявителем документах.

2.12. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Муниципальной услуги:

2.12.1. Услуги, предоставляемые организациями, осуществлявшими регистрацию права собственности на недвижимое имущество на территории Российской Федерации до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в виде выдачи справок, подтверждающих неиспользование ранее заявителями, желающими участвовать в приватизации жилого помещения, права на приватизацию жилья.

2.12.2. Услуги, предоставляемые организациями, аккредитованными на осуществление технической инвентаризации и технического учета объектов капитального строительства в виде выдачи технического паспорта.

2.12.3. Услуги, предоставляемые организациями, осуществляющими регистрационный учет граждан по месту жительства в виде выдачи копий поквартирных карточек и справок о регистрации по месту жительства.

2.12.4. Услуги, предоставляемые органами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в виде уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах заявителей, желающих участвовать в приватизации, на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, зарегистрированные в порядке приватизации.

2.13. Время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Муниципальной услуги и при получении результата предоставления Муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.14. Регистрация поступившего заявления и прием документов на предоставление Муниципальной услуги осуществляются в присутствии заявителя (уполномоченного представителя) в срок не более 30 минут.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Муниципальная услуга, оказываемая организацией, участвующей в предоставлении Муниципальной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг:

2.15.1. Помещения, предназначенные для предоставления Муниципальной услуги, должны соответствовать санитарным правилам и нормам.

2.15.2. В помещениях на видном месте помещаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации в экстренных случаях.

2.15.3. Помещения для приема граждан должны быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой охраны.

2.15.4. Для ознакомления заявителя с информационными материалами непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста должны быть оборудованы специальные стенды.

2.15.5. Места ожидания и приема заявителей должны быть оборудованы столами, стульями для возможности оформления документов, обеспечиваться канцелярскими принадлежностями, соответствовать комфортным условиям.

2.15.6. Прием заявителей должен осуществляться в специально выделенных для этих целей помещениях - местах предоставления Муниципальной услуги. Кабинеты ответственных должностных лиц должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками). Таблички на дверях или стенах должны быть установлены таким образом, чтобы при открытой двери таблички были видны и читаемы.

2.15.7. На территории, прилегающей к зданию, в котором проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также выдача результатов оказания Муниципальной услуги, определяются места для парковки автотранспортных средств, в том числе специальных автотранспортных средств инвалидов. Доступ автотранспорта получателей Муниципальной услуги к парковочным местам и стоянка являются бесплатными.

2.15.8. При обращении инвалида за получением Муниципальной услуги (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

1) возможность посадки инвалидов в транспортное средство и высадки из него перед входом в помещение с помощью технических средств реабилитации и (или) с помощью сотрудника Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ, ГАУ «МФЦ»;

2) содействие инвалидам при входе в здание, в котором проводится прием заявлений и документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, а также выдача результатов оказания Муниципальной услуги, и выходе из него;

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи внутри помещения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) доступ к помещению, в котором предоставляется услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

6) возможность самостоятельного передвижения инвалидов, в том числе передвигающихся в кресле-коляске, в целях доступа к месту предоставления Муниципальной услуги, в том числе с помощью сотрудника Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ, ГАУ «МФЦ»;

7) оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими Муниципальной услуги;

8) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

2.16. Показатели доступности и качества Муниципальной услуги.

Главным критерием качества предоставления Муниципальной услуги является удовлетворенность заявителей, выражающаяся в отсутствии обоснованных жалоб на:

- нарушение сроков предоставления услуги;

- некомпетентность и неисполнительность специалистов;

- некачественную подготовку документов;

- волокиту и безосновательный отказ в предоставлении Муниципальной услуги;

Показателями доступности и качества предоставления Муниципальной услуги также являются:

- минимальное время ожидания предоставления Муниципальной услуги;

- простота и ясность изложения информационных материалов;

- доступность лица, предоставляющего Муниципальную услугу;

- культура обслуживания заявителей;

- точность исполнения Муниципальной услуги.

Оценка качества осуществляется на основе мониторинга, при котором реализуется получение информации:

- о доступности предоставляемой Муниципальной услуги;

- о качестве предоставляемой Муниципальной услуги;
- о степени удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Муниципальная услуга оказывается в соответствии с требованиями стандарта предоставления Муниципальной услуги, указанными в разделе II настоящего Регламента.

3.2. Последовательность и состав выполняемых административных процедур:

1) прием и регистрация заявления с необходимыми документами для предоставления Муниципальной услуги;

2) запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги (при необходимости);

3) рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, уведомление заявителей об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по основаниям, изложенным в пункте 2.10 Регламента, уведомление Заявителя о приостановлении оказания Муниципальной услуги по основаниям, изложенным в пункте 2.11 Регламента;

4) издание постановления городской администрации о передаче в собственность заявителем жилого помещения (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги).

5) заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан и выдача документов заявителям.

3.3. Блок-схема исполнения Муниципальной услуги приведена в приложении № 4 к настоящему Регламенту.

3.4. Описание каждой административной процедуры.

3.4.1. Прием и регистрация заявления с необходимыми документами для предоставления Муниципальной услуги.

Основанием для начала административного действия является получение ответственным исполнителем МКУ «УЖКХ», МФЦ заявления установленной формы с приложением комплекта документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Регламента, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

Ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ», МФЦ, осуществляющий прием документов, представленных для получения Муниципальной услуги, выполняет следующие административные действия:

- осуществляет прием заявления и документов, представленных заявителями для осуществления Муниципальной услуги;
- проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их требованиям пункта 2.8 Регламента;
- проводит проверку полномочий лица, подписавшего заявление;
- при предоставлении заявителем оригинала документа специалист сверяет копии с подлинником каждого документа, заверяет каждую копию с расшифровкой фамилии, проставляя дату сверки копии с оригиналом, либо штампом «Копия верна». При обнаружении некомплектности документов, прилагаемых к заявлению, специалист информирует заявителя о выявленных недостатках предлагает их устранить;

- заявителю выдается расписка о принятии документов с указанием предварительной даты готовности документов

- в случае подачи документов в МФЦ ответственный исполнитель МФЦ, осуществляющий прием документов, направляет в МКУ «УЖКХ» заявление и документы, указанные в пункте 2.8. Регламента, в течение 2 рабочих дней. Передача документов в МКУ «УЖКХ» сопровождается соответствующим реестром передачи.

- прием и регистрация представленных заявителем документов специалистом МКУ «УЖКХ» осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента поступления в журнале регистрации заявлений, после чего информация о заявителе и жилом помещении вносится в электронную базу данных приватизируемых помещений в течение 1 рабочего дня. Заявление с представленными документами передается ответственному исполнителю МКУ «УЖКХ», уполномоченному на предоставление Муниципальной услуги.

При поступлении запроса о предоставлении Муниципальной услуги, подписанного квалифицированной подписью, уполномоченный специалист обязан провести процедуру проверки действительности квалифицированной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении Муниципальной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - проверка квалифицированной подписи).

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченный специалист в течение 3 календарных дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении Муниципальной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью исполнителя услуги и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с запросом о предоставлении Муниципальной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первого запроса.

Результатом административного действия является прием заявления и внесение данных о заявителях и жилом помещении в электронную базу данных.

3.4.2. Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги.

- Основанием для начала административного действия является получение уполномоченным специалистом МКУ «УЖКХ» заявления приложением комплекта документов, указанных в пункте 2.8. настоящего Регламента.

- в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления вместе с представленными документами специалисту МКУ «УЖКХ», уполномоченному на предоставление Муниципальной услуги, данный специалист запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (в случае если документы не представлены заявителем по собственной инициативе) выписку из ЕГРП о правах граждан, желающих участвовать в приватизации жилого помещения, на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, зарегистрированные

в порядке приватизации, в управлении имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации - выписку из реестра муниципальной собственности города Брянска о принадлежности жилого помещения к собственности муниципального образования «город Брянск».

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации для предоставления Муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Запрос может быть осуществлен в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, с использованием факсимильной связи, почтовым отправлением с курьерской доставкой.

3.4.3. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, уведомление заявителей об отказе в предоставлении Муниципальной услуги по основаниям, изложенным в пункте 2.10 Регламента или о приостановлении оказания Муниципальной услуги по основаниям, изложенным в пункте 2.11 Регламента.

Основанием для начала административного действия является поступление ответственного исполнителю МКУ «УЖКХ» документов и информации в рамках межведомственного взаимодействия.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение 20 календарных дней со дня поступления документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия ответственному исполнителю МКУ «УЖКХ», уполномоченному на предоставление Муниципальной услуги.

Ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ», уполномоченный на предоставление Муниципальной услуги:

- выявляет отсутствие оснований, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 Регламента;

- проверяет правильность оформления предоставленных документов, определяет их соответствие требованиям существующего законодательства, удостоверяясь что:

а) документы представлены в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подпунктом 2.8 Регламента;

б) документы в установленных законодательством Российской Федерации случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

в) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

По результатам рассмотрения представленных заявителем и собранных МКУ «УЖКХ» документов ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ» готовит проекты постановления Брянской городской администрации и договоры передачи в собственность заявителю путем приватизации жилого помещения, либо подготавливает и направляет мотивированный письменный отказ в предоставлении Муниципальной услуги или уведомление о приостановлении оказания Муниципальной услуги, которые подписываются начальником МКУ «УЖКХ» или уполномоченным им лицом. В этом случае до заявителя доводится информация о способах устранения оснований для отказа в предоставлении или приостановления оказания Муниципальной услуги (если это возможно).

Ответ выдается заявителю лично, направляется почтовым отправлением или передается в электронном виде по выбору заявителя.

В случае подачи заявления и документов через МФЦ ответ передается заявителю через МФЦ в течение 2 рабочих дней после подготовки документов специалистом МКУ «УЖКХ».

3.4.4. Издание постановления городской администрации о передаче в собственность заявителям жилого помещения (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Муниципальной услуги).

Ответственный исполнитель готовит проект постановления Брянской городской администрации о передаче в собственность заявителю занимаемого жилого помещения, который подписывается курирующим заместителем Главы Брянской городской администрации.

Срок выполнения административного действия – 7 рабочих дней.

3.4.5. Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан и выдача документов заявителям.

Ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ», на основании постановления Брянской городской администрации, готовит проект договора о передаче в собственность граждан занимаемого жилого помещения, который подписывается уполномоченным лицом Брянской городской администрации и скрепляется печатью. Договор печатается в 3-х экземплярах, один из которых выдается заявителям, второй – в органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, третий остается в архивных материалах МКУ «УЖКХ».

Ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ» информирует заявителей о готовности документов по приватизации жилого помещения.

Срок выполнения административного действия – 3 дня.

Перед заключением договора ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ» устанавливает личность граждан, обеспечивает их ознакомление с проектом договора, после чего договор подписывается гражданами.

После подписания договора передачи заявителями ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ» присваивает договору индивидуальный номер, вносит его в журнал регистрации договоров, после чего гражданам выдается пакет документов по приватизации жилого помещения:

- договор передачи жилого помещения в собственность - 2 экземпляра;

- выписка из постановления Брянской городской администрации о передаче в собственность заявителям жилого помещения – 2 экземпляра;

- выписка из реестра муниципальной собственности города Брянска о принадлежности жилого помещения к собственности муниципального образования «город Брянск»;

- заверенные ксерокопии ордера (договора социального найма), копии поквартирной карточки, прочих справок, представленных заявителями, собранных МКУ «УЖКХ» и подтверждающих факт неиспользования ранее права на приватизацию жилья.

3.4.6. В случае если заявитель получает документы в МФЦ, ответственный исполнитель МКУ «УЖКХ», на основании постановления Брянской городской администрации, готовит договор передачи в собственность граждан занимаемого жилого помещения в 3-х

экземплярах, которые подписываются уполномоченным лицом Брянской городской администрации и скрепляются печатью. Договору присваивается номер. Все экземпляры передаются в МФЦ в течение 2-х рабочих дней. После подписания заявителями два экземпляра выдается заявителям, третий остается в архивных материалах МКУ «УЖКХ». Также заявителям выдается пакет документов, указанный в пункте 3.4.5. настоящего Регламента.

IV. Формы контроля за исполнением Регламента.

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных настоящим регламентом, осуществляется:

- в отношении ответственного исполнителя МКУ «УЖКХ» - начальником МКУ «УЖКХ»;
- в отношении специалиста МФЦ – руководителем МФЦ.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами МКУ «УЖКХ» и МФЦ положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Брянской области, а также органов местного самоуправления города Брянска.

4.2. Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется один раз в год) и внеплановый характер (по конкретному обращению).

4.3. Персональная ответственность ответственных исполнителей МКУ «УЖКХ», специалистов МФЦ закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятию решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами положений настоящего регламента.

4.4.2. Проверки также могут проводиться по конкретной жалобе гражданина или организации.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, а также должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ в ходе предоставления муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой по основаниям и в порядке, предусмотренном статьями 11.1 и 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон № 210), в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении Муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;
- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными правовыми актами города Брянска для предоставления Муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными правовыми актами города Брянска для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы;
- отказ органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, специалиста МФЦ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления Муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении Муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- Главе Брянской городской администрации на решения, действия (бездействие) заместителя Главы Брянской городской администрации, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства;
- Главе Брянской городской администрации, заместителю Главы городской администрации, курирующему вопросы жилищно-коммунального хозяйства, на решения, действия (бездействие) начальника МКУ «УЖКХ»;
- Главе Брянской городской администрации, заместителю Главы городской администрации, курирующему вопросы жилищно-коммунального хозяйства, начальнику МКУ «УЖКХ» на решения, действие (бездействие) ответственных исполнителей МКУ «УЖКХ»;

- Руководителю МФЦ на решения, действие (бездействие) специалистов МФЦ.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно – телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Брянской городской администрации (www.bga32.ru), а также может быть принята на личном приеме заявителя.

5.4. Содержание жалобы включает:

- наименование структурного подразделения, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица, предоставляющего Муниципальную услугу, ответственного исполнителя МКУ «УЖКХ» либо специалиста МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии), почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, ответственного исполнителя МКУ «УЖКХ» либо специалиста МФЦ;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего Муниципальную услугу, ответственного исполнителя МКУ «УЖКХ» либо специалиста МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

Заявитель имеет право на получение информации и ознакомление с документами, необходимыми для обоснования жалобы.

5.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий Муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

Ответ на жалобу не дается в случаях:

- если в жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть отправлен ответ на жалобу;

- если текст письменной жалобы не поддается прочтению. Жалоба не подлежит направлению на рассмотрение, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение, если фамилия и почтовый адрес отправителя поддаются прочтению.

Ответ на жалобу по существу не дается в случаях:

- если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

- если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, то должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если ответ по существу жалобы не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ на жалобу не мог быть дан, впоследствии были устранены, заявитель вправе повторно направить жалобу.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы Брянская городская администрация, МКУ «УЖКХ», МФЦ принимает одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, муниципальными правовыми актами города Брянска, настоящим Регламентом;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. Заявитель (заявители) вправе обратиться в суд с заявлением об оспаривании решений, действий (бездействия) органов Брянской городской администрации, МКУ «УЖКХ», МФЦ.

**Начальник отдела жилищного хозяйства
комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации**

С.Н. Ковалишин

**Председатель комитета по
жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации**

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений
жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации
от 29.05.2019 № 1663-п

Форма заявления

Начальнику МКУ «Управление жилищно-
коммунального хозяйства» города Брянска
от граждан _____

проживающих по адресу: _____

контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу (просим) передать в мою (нашу) собственность занимаемое мною (нами) жилое помещение по вышеуказанному адресу.

№ п/п	ФИО зарегистрированных по месту жительства в приватизируемом жилом помещении граждан, изъявивших желание участвовать в приватизации	Документ, удостоверяющий личность (вид документа, серия, №, кем и когда выдан)	Дата рождения	Родственные отношения	Гражданство	Личная подпись
1	2	3	4	5	6	7

Дата _____

Подписи заверяю: _____
(подпись) (ф.и.о. должностного лица, удостоверяющего подписи)

Начальник отдела жилищного хозяйства
комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

С.Н. Ковалишин

Председатель комитета по
жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений
жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации
от 29.05.2019 № 1663-п

Форма заявления

Начальнику МКУ «Управление жилищно-
коммунального хозяйства» города Брянска
от гр. _____
проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____

выдан _____
_____ (кем и когда выдан паспорт)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу не включать меня в число собственников приватизируемого жилого помещения, находящегося по адресу: _____.

Не возражаю, чтобы вышеуказанное жилое помещение было передано в собственность гражданам: _____.

Дата _____

Подпись _____ / _____ /

Подпись _____ удостоверяю.
(фамилия, инициалы)

_____ (подпись должностного лица) (фамилия, инициалы)

Дата _____

Начальник отдела жилищного хозяйства
комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

С.Н. Ковалишин

Председатель комитета по
жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений
жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации
от 29.05.2019 № 1663-п

Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания и (или) дату регистрации, паспортные данные, контактные телефоны, сведения о составе семьи, сведения о лицах, зарегистрированных со мной по месту жительства, в целях получения муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений жилищного фонда муниципального образования «город Брянск».

Предоставляю право МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Брянска, юридический адрес: г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 45, осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, обработку, систематизацию, накопление, хранение, обновление с использованием электронной системы. Прием и обработка персональных данных осуществляется специалистами МКУ «УЖКХ» (МФЦ), обязанными сохранять профессиональную тайну.

Настоящее согласие дано мной «___» _____ года и подлежит хранению в течение 75 лет.

Подпись субъекта персональных данных _____.

Начальник отдела жилищного хозяйства
комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

С.Н. Ковалишин

Председатель комитета по
жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги «Приватизация жилых помещений
жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»,
утвержденному постановлением
Брянской городской администрации от 29.05.2019 № 1663-п

Блок-схема

последовательности административных процедур к административному регламенту предоставления муниципальной услуги
«Приватизация жилых помещений
жилищного фонда муниципального образования «город Брянск»

Прием и регистрация заявления с необходимыми документами для предоставления Муниципальной услуги

Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления Муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов и организаций, участвующих в предоставлении Муниципальной услуги (при необходимости)

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов

Издание постановления городской администрации о передаче в собственность заявителям жилого помещения

Подготовка и направление мотивированного письменного отказа в предоставлении Муниципальной услуги

Подготовка и направление мотивированного письменного уведомления о приостановлении оказания Муниципальной услуги

Заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан и выдача документов заявителям.

**Начальник отдела жилищного хозяйства
комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации**

С.Н. Ковалишин

**Председатель комитета по
жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации**

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Постановление от 29.05.2019 № 1674-п

**О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 29.12.2018 №4190-п
«Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью города
Брянска»**

В соответствии с Решениями Брянского городского Совета народных депутатов от 27.03.2019 №1164, от 24.04.2019 №1184 «О внесении изменений в Решение Брянского городского Совета народных депутатов от 19.12.2018 №1107 «О бюджете города Брянска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», на основании решения протокола заседания совета по определению оценки эффективности реализации муниципальных программ города Брянска от 05.03.2019

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу города Брянска «Управление и распоряжение муниципальной собственностью города Брянска», утвержденную постановлением Брянской городской администрации от 29.12.2018 №4190-п (в редакции постановления Брянской городской администрации от 29.03.2019 №965-п), следующие изменения:

1.1. Дополнить приложение к постановлению Брянской городской администрации разделом:

**“1. ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление и распоряжение муниципальной собственностью
города Брянска»**

Наименование муниципальной программы	«Управление и распоряжение муниципальной собственностью города Брянска»
Ответственный исполнитель программы	Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Перечень подпрограмм муниципальной программы	Отсутствуют
Цели муниципальной программы	Создание системы управления и условий эффективного использования муниципального имущества и земельных участков, направленных на решение проблем комплексного развития территории города Брянска
Задачи муниципальной программы	Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом города Брянска и земельными участками в рамках наделенных полномочий.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2019-2021 годы
Объем средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы	Всего – 158 606 873,04 рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год - 64 738 918,04 рублей; 2020 год - 48 154 510,00 рублей; 2021 год - 45 713 445,00 рублей. Из них за счет средств бюджета города Брянска - 158 606 873,04 рублей, в том числе по годам реализации: 2019 год - 64 738 918,04 рублей; 2020 год - 48 154 510,00 рублей; 2021 год - 45 713 445,00 рублей.
Ожидаемые – конечные результаты (индикаторы) реализации муниципальной программы	Показатели ожидаемых – конечных результатов (индикаторов) реализации муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе

1.2. Раздел “5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы” изложить в следующей редакции:

“Источниками финансирования программы являются средства бюджета города Брянска.

Всего – 158 606 873,04 рублей, в том числе по годам реализации:

2019 год – 64 738 918,04 рублей;

2020 год – 48 154 510,00 рублей;

2021 год – 45 713 445,00 рублей.

Объемы финансирования муниципальной программы с разбивкой по основным мероприятиям, исполнителям и срокам приведены в плане реализации муниципальной программы (приложение № 2).»

1.3. Внести изменения в «Раздел «7. Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы»:

1.3.1. Пункт 5 изложить в новой редакции «5. Использование лимитов бюджетных обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт выражается в процентах использованных лимитов бюджетных обязательств согласно формуле:

$$Z_{\text{взносы}} = \sum_{i=1}^n S_o \times \text{Тариф},$$

где S_o - площадь нежилых помещений, находящихся в многоквартирных домах и являющихся имуществом муниципальной казны города Брянска

Тариф- установленный законодательными актами Брянской области”;

1.3.2. Дополнить пунктом 12 следующего содержания: “12. Развитие кадрового потенциала, переподготовка и повышение квалификации персонала выражается в количестве сотрудников, прошедших обучение.”.

1.4. Приложение №1 и Приложение №2 к муниципальной программе «Управление и распоряжение муниципальной собственностью города Брянска» изложить в новой редакции согласно приложениям №1 и №2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Предеху В.Н.

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Приложение №1
к постановлению
Брянской городской администрации
от 29.05.2019 № 1674-п

“Приложение 1
к муниципальной программе,
утвержденной постановлением
Брянской городской администрации
от 29.12.2018 №4190-п

**Ожидаемые результаты – конечные результаты (индикаторы)
реализации муниципальной программы и их значения.**

Наименование ожидаемого результата – конечного результата (индикатора)	Ед. измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
Цель муниципальной программы: Создание системы управления и условий эффективного использования муниципального имущества и земельных участков, направленных на решение проблем комплексного развития территории города Брянска.							
Задача муниципальной программы: Обеспечение эффективного управления и распоряжение муниципальным имуществом города Брянска и земельными участками.							
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
		(факт)	(факт)	(факт)			
1. Доля муниципальных объектов недвижимости, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (едином государственном реестре объектов недвижимости), к общему количеству объектов муниципальной собственности г. Брянска	%	65%	70,2%	82%	70%	70%	70%
2. Доля площади земельных участков, относящихся к собственности муниципального образования «город «Брянск» (за исключением земель лесного, водного фондов, земельных участков объектов культурного наследия, земель обороны и безопасности), к общей площади земель г. Брянска	%	6,8%	6,8%	7,3%	5,3%	5,4%	5,5%
3. Проведение комплекса земельно-кадастровых работ по инвентаризации земель города Брянска и формирование земельных участков	га	20,23	41,95	31,71	60,2	16,0	16,0
4. Заключение договоров на техническое обеспечение учета имущества, составляющего муниципальную казну в реестре муниципальной собственности города Брянска, а так же на содержание муниципальных нежилых помещений с управляющими компаниями	Шт.	1	1	20	Не менее 1	Не менее 1, не менее 20 с УК	Не менее 1, не менее 20 с УК
5. Использование лимитов бюджетных обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6. Перезаключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений	Шт.	250	244	278	200	250	250

7.Количество объектов муниципальной недвижимости, для которых изготовлена техническая документация	Шт.	30	12	32	Не менее 20 объектов	Не менее 20 объектов	Не менее 20 объектов
8.Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости	Шт.	77	70	63	Не менее 10 объектов	Не менее 10 объектов	Не менее 10 объектов
9.Заключение договоров на сопровождение и доработку, приобретение компьютерной техники	Шт.	2	2	8	Не менее 1 договора	Не менее 2 договоров	Не менее 2 договоров
10.Приобретение в муниципальную собственность города Брянска объектов недвижимости и земельных участков	Количество объектов				Не менее 2 объектов	-	-
11.Исполнение исковых требований на основании вступивших в законную силу судебных актов, обязательств бюджета	Шт.				Не менее 1	-	-
12.Развитие кадрового потенциала, переподготовка и повышение квалификации персонала	Количество сотрудников				Не менее 3	-	-

Начальник финансового отдела

И.В. Гурецкая

Начальник Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

В.М. Гуленкова

И.о. первого заместителя Главы администрации

С.В. Хоменков

Приложение №2
к постановлению

Брянской городской администрации
от 29.05.2019 № 1674-п
«Приложение 2
к муниципальной программе,
утвержденной постановлением
Брянской городской администрации
№4190-п

от 29.12.2018

План реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Код бюджетной классификации						Объем средств на реализацию программы, рублей			Связь с ожидаемыми (индикаторными) результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы), порядковый номер результатов. Непосредственный результат (индикатор) мероприятия с расшифровкой по годам
			ГРБС	МП	ПШМП	ОМ	НР	2019 год	2020 год	2021 год		
Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальной собственностью города Брянска»	Управление имущественных и земельных отношений Брянс-кой городс-кой администрации	Бюджет города Брянска							64 738 918,04	48 154 510,00	45 713 445,00	1-12
1.Основное мероприятие «Обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом города Брянска и земельными участками, в рамках наделенных полномочий»		-/-	015	15	0	01			64 738 918,04	48 154 510,00	45 713 445,00	
1.1.»Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления»	-/-	-/-	015	15	0	01	80040		40 223 956,16	41 131 742,00	41 035 232,00	1,2

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию программы, рублей			Связь с ожиданиями - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы), порядковый номер результатов. Непосредственный результат (индикатор) мероприятия с расшифровкой по годам
			015	15	0	01	80910	495 397,00	406 000,00	126 000,00	
1.2.»Мероприятия по землеустройству и землепользованию»			015	15	0	01	80910	495 397,00	406 000,00	126 000,00	3
1.3.»Эксплуатация и содержание имущества казны муниципального образования»			015	15	0	01	80920	4 996 859,64	1 131 400,00	0,0	4
1.4.»Уплата взносов на капитальный ремонт многоквартирных домов за объекты муниципальной казны и имущества, закрепленного за органами местного самоуправления»			015	15	0	01	81830	1 850 813,49	3 720 000,00	3 720 000,00	5
1.5.»Эксплуатация и содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендованного недвижимого имущества»			015	15	0	01	80930	120 000,0	136 748,00	50 000,00	6
1.6.»Оценка имущества, признание права и регулирование отношений муниципальной собственности»			015	15	0	01	80900	820 819,00	1 280 500,00	602 213,00	7,8
1.7.»Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений»			015	15	0	01	82420	911 970,00	348 120,00	180 000,00	9
1.8. «Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности»			015	15	0	01	81680	15 091 602,75	0	0	10

Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источник финансирования	Код бюджетной классификации					Объем средств на реализацию программы, рублей			Связь с ожидаемыми - конечными результатами (индикаторами) муниципальной программы (подпрограммы), порядковый номер программы. Непосредственный результат (индикатор) мероприятия с расшифровкой по годам
			015	15	0	01	83270	0	0	0	
1.9. «Исполнение исковых требований на основании вступивших в законную силу судебных актов, обязательств бюджета»			015	15	0	01	83270	177 500,00	0	0	11
1.10. «Развитие кадрового потенциала, повышение квалификации персонала»			015	15	0	01	81400	50 000,00	0	0	12

Начальник финансового отдела

И.В. Гурецкая

Начальник Управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации

В.М. Гуленкова

И.о. первого заместителя Главы администрации

С.В. Хоменков

Постановление от 30.05.2019 № 1678-п

Об утверждении программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску

В целях проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску в соответствии с требованиями Правил оценки готовности объектов к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», во исполнение протокола оперативного совещания при Губернаторе Брянской области от 06.05.2019 «Итоги прохождения отопительного периода 2018-2019 годов и задачи по подготовке к предстоящему отопительному периоду»

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Утвердить программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску (далее Программа) согласно приложению № 1.
2. Поручить комиссиям по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску (Хоменков С.В.):
 - 2.1. Осуществлять проверку готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску в соответствии с Программой.
 - 2.2. Результаты проверки оформить актом проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску согласно приложению № 2.
 - 2.3. Паспорт готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформить согласно приложению № 3.
3. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Хоменкова С.В..

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Приложение № 1
к постановлению Брянской
городской администрации
от 30.05.2019 № 1678-п

ПРОГРАММА

по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии по городу Брянску

I. ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ И ТЕПЛОСЕТЕВЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ.**1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации, подлежащие проверке:**

- 1.1. АО «Брянский электромеханический завод»;
- 1.2. МУП «Жилкомсервис» Бежицкого района;
- 1.3. ООО УК «Светал»;
- 1.4. ОАО «Фабрика-Атмосфера»;
- 1.5. ОАО ТЦ «Московский»;
- 1.6. ООО АСИРИС»;
- 1.7. ЗАО «Паросиловое хозяйство»;
- 1.8. ООО «Актив»;
- 1.9. ГУП «Брянсккоммунэнерго»;
- 1.10. АО «Брянские коммунальные системы»;
- 1.11. Брянский ДРСУч АО «Брянскавтодор»;
- 1.12. ООО «Котельная «Электроаппарат»;
- 1.13. ООО «Рубин»;
- 1.14. ОАО «Брянский гормолзавод»;
- 1.15. ФГБУ «ЦЖКУ» МО РФ по ЗВО ЖКС 10/10 г. Брянск;
- 1.16. ООО «Энергосервис»;
- 1.17. ООО «РУССЭНЕРГО»;
- 1.18. МКУ «УЖКХ» г. Брянска;
- 1.19. ООО «Дуэт»;
- 1.20. ООО «УК «Агат»;
- 1.21. ООО «КОН»;
- 1.22. ТСЖ «Комплекс Славянский»;
- 1.23. МУП «Брянский городской водоканал»;
- 1.24. ООО «Дизель-Ремонт»;

- 1.25. АО «Стройсервис»;
- 1.26. Брянский территориальный участок Московской дирекции по тепловодоснабжению СП ЦДТВ филиал ОАО «РЖД»;
- 1.27. Вагонное ремонтное депо Брянск-Льговский АО «ВРК – 1»;
- 1.28. АО «Стройдеталь и КО»;
- 1.29. ООО «Теплопоставка»;
- 1.30. ОАО «РЭУ» филиал «Курский».

2. Перечень вопросов и документов, проверяемых в ходе проверки:

- 2.1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
- 2.2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, по поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.
 - 2.3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.
 - 2.4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.
 - 2.5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: укомплектованность указанных служб персоналом; обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, специальной одеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструментом, схемами, первичными средствами пожаротушения.
 - 2.6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей.
 - 2.7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.
 - 2.8. Обеспечение качества теплоносителей.
 - 2.9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.
 - 2.10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении».
 - 2.11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.
 - 2.12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.
 - 2.13. Отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля органами государственной власти (надзора) и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.
 - 2.14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
 - 2.15. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
3. Срок проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов - с 1 июля по 1 октября 2019 года.

II. ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ.

1. Потребители тепловой энергии жилищного фонда, подлежащие проверке:

- 1.1. МУП «Жилкомсервис Володарского района г. Брянска»;
- 1.2. МУП «Жилкомсервис Фокинского района г. Брянска»;
- 1.3. МУП «Жилспецсервис»;
- 1.4. ЖК «Бежица»;
- 1.5. ООО «Домоуправление ЖСК»;
- 1.6. ООО «Домоуправление № 11»;
- 1.7. ЖСК УЖСК «Советского района г. Брянска»;
- 1.8. ООО «ЖК «Брянскжилкомсервис»;
- 1.9. ООО «ОЦ «Брянскжилкомсервис»;
- 1.10. ООО «Жилкомсервис Брянск»;

- 1.11. ООО «Жилсервис Фокинского района г. Брянска»;
- 1.12. ООО «Жилсервис»;
- 1.13. ООО «УК «Домовладение»;
- 1.14. ООО «УК «Домоуправление»;
- 1.15. ООО «УК «Квартал Плюс»;
- 1.16. ООО «УК-Сервис»;
- 1.17. ООО «УК «Комфорт-Сервис»
- 1.18. ООО «УК «Уютный дом»;
- 1.19. ООО «УК «Чистый двор»;
- 1.20. ООО «УК «БРЯНСКОМЦЕНТР»;
- 1.21. ООО «УК «Эксплуатация и ремонт»;
- 1.22. ООО «УК «Пересвет»;
- 1.23. ООО «УК «Мастер ЖКХ»;
- 1.24. ООО «УК «Мегаполис»;
- 1.25. ООО «УК «Мегаполис Плюс»;
- 1.26. ООО «УК «Таймыр»;
- 1.27. ООО «УО «Таймыр»;
- 1.28. ООО «УК «Триумф»;
- 1.29. ООО «УК «Статус»;
- 1.30. ООО «УК «ГОРОД»;
- 1.31. ООО «УК «Десна»;
- 1.32. ООО «УК «Аэропорт»;
- 1.33. ООО «УК «Лира»;
- 1.34. ООО «УД»;
- 1.35. ООО «УК «Ваш дом»;
- 1.36. ООО «УК «ВАШ ДОМ»;
- 1.37. ООО «УК «Гарантия»;
- 1.38. ООО «УК «Дружба»;
- 1.39. ООО «УК «Медведь»;
- 1.40. ООО «УК «Московский»;
- 1.41. ООО «Современный город»
- 1.42. ООО «УК «Озерный»;
- 1.43. ООО «УК «Приоритет»;
- 1.44. ООО «УК «Рубин»;
- 1.45. ООО «УК «Славянская»;
- 1.46. ООО «УК «Статус»;
- 1.47. ООО «УМКД «Байкал»»
- 1.48. ООО «УК «Терем»;
- 1.49. ООО «УК «Центр»;
- 1.50. ООО «УОМД «Квартал»;
- 1.51. ООО «СК «Пионер»;
- 1.52. ООО «СЦ «Бежица»;
- 1.53. ООО «СИГМА»;
- 1.54. ООО «ЖЭК»;
- 1.55. ООО «ЖЭК-2000»;
- 1.56. ООО «ЖСК»;
- 1.57. ООО «ЖКС»;
- 1.58. ООО «АргТЕХ»;
- 1.59. ООО «ЮПИТЕР»;
- 1.60. ООО «ЖКХ Брянск»;
- 1.70. ООО «БЖК»;
- 1.71. ООО «БКК»;
- 1.72. ООО «Русь»;
- 1.73. ООО «Дом-Сервис»;
- 1.74. ООО «ЖЭУ-12»;
- 1.75. ООО «ЖЭУ-17»;
- 1.76. ООО «Чистоград»;
- 1.77. ООО «Феникс»;
- 1.78. ООО «Нормаль-М»;
- 1.79. ООО «ПрофГарант»;
- 1.80. ООО «Кварц»;
- 1.81. ООО «ОНИКС»;
- 1.82. ООО «КРЭС»;
- 1.83. ООО «МБД»;
- 1.84. ООО «МИР»;

- 1.85. ООО «Радуга»;
- 1.86. ООО «СЭ САКС»;
- 1.87. ООО «Прометей»;
- 1.88. ТСЖ «НАШ ДОМ»;
- 1.89. ТСН «ВЫСОТКА»;
- 1.90. ТСН «ВЫСОТКА-2»;
- 1.91. ТСЖ «СОЮЗ»;
- 1.92. ТСЖ «РАДУГА»;
- 1.93. ТСЖ «Ромашина-27»;
- 1.94. ТСЖ «Ромашина 32»;
- 1.95. ТСЖ «Фокина 38»;
- 1.96. ТСЖ «Фокина 49»;
- 1.97. ТСЖ «Октябрьский»;
- 1.98. ТСЖ «Челюскинцев 11»;
- 1.99. ТСЖ «Бежицкая 1/4»;
- 1.100. ТСЖ «Бежицкая 1/5»;
- 1.101. ТСЖ «Виктория»;
- 1.102. ТСЖ «Есенина-32»;
- 1.103. ТСЖ «Жуковский»;
- 1.104. ТСЖ «Жуковский, 18»;
- 1.105. ТСЖ «Жуковский, 21»;
- 1.106. ТСЖ «Институтское»;
- 1.107. ТСЖ «Комсомольская, 17»;
- 1.108. ТСЖ «Красноармейская, 41»;
- 1.109. ТСЖ «Крахмалева 43»;
- 1.110. ТСЖ «Ленинградская, 31»;
- 1.111. ТСЖ «Литейная-57»;
- 1.112. ТСЖ «Мира»;
- 1.113. ТСЖ «МКР. МЯСОКОМБИНАТ»;
- 1.114. ТСЖ «Московский, 1-Б»;
- 1.115. ТСЖ «ПРОСПЕКТ МОСКОВСКИЙ, 10»;
- 1.116. ТСЖ «ПРОСПЕКТ МОСКОВСКИЙ, 1-1»;
- 1.117. ТСЖ «Петровское»;
- 1.118. ТСЖ «Станке Димитрова 55А»;
- 1.119. ТСЖ «ЖИЛ-СЕРВИС»;
- 1.120. ТСЖ «Лермонтова 9»;
- 1.121. ТСЖ «Розы Люксембург»;
- 1.121. ТСЖ «Дуки, 11»;
- 1.122. ТСЖ «22съезда КПСС, 19»;
- 1.123. ТСЖ «2-я Мичурина»;
- 1.124. ТСЖ «Романа Брянского-6»;
- 1.125. ТСН «Дуки, 71»;
- 1.126. ТСН «Фокина, 65»;
- 1.127. ТСН «22съезда КПСС-15»;
- 1.128. ТСН «Авиационная-11»;
- 1.129. ТСН «Жилой комплекс «Дуки 64»;
- 1.130. ТСН «Комсомольская 20»;
- 1.131. ТСН «Медведева 9»;
- 1.132. ТСН «Уютный дом».

2. Потребители тепловой энергии учреждений образования, подлежащие проверке:

Федеральные и региональные учреждения образования

- 2.1. ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»;
- 2.2. ФГБОУ ВО «Брянский государственный университет им. Академика И.Г. Петровского»;
- 2.3. ФГБОУ ВО «Брянская государственная инженерно-технологическая академия»;
- 2.4. ГБПОУ «Брянский профессионально-педагогический колледж»;
- 2.5. ГБПОУ «Брянский техникум профессиональных технологий и сферы услуг»;
- 2.6. ГАПОУ «Брянский строительно-технологический техникум им. Л.Я. Кучеева»;
- 2.7. ГБПОУ «Брянский техникум энергомашиностроения и радиоэлектроники им. М.А. Афанасьева»;
- 2.8. ГАПОУ «Брянский техникум питания и торговли»;
- 2.9. ГАПОУ «Брянский транспортный техникум»;
- 2.10. ГБПОУ «Брянский строительный колледж им. профессора Н.Е. Жуковского»;
- 2.11. ГБПОУ «Региональный железнодорожный техникум»;
- 2.12. ГАОУ «Брянская кадетская школа имени Героя России В.И. Шкурного»;

- 2.13. ГАУДО «Брянский региональный центр эстетического воспитания «Родники»;
- 2.14. ГАУДО «Центр детского технического творчества Брянской области»;
- 2.15. ГАУДО «Брянский областной эколого-биологический центр»;
- 2.16. ГБУДО «Брянский областной губернаторский Дворец детского и юношеского творчества имени Ю.А. Гагарина»;
- 2.17. Филиал ГБОУ «Супоневская школа-интернат».

Муниципальные учреждения образования

- 2.18. МБОУ «Брянский городской лицей № 2 им. М.В. Ломоносова»;
- 2.19. МБОУ «Гимназия № 2» г. Брянска;
- 2.20. МБОУ «Гимназия № 5» г. Брянска;
- 2.21. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11 им. П.М. Камозина» г. Брянска;
- 2.22. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12 им. А.И. Виноградова» г. Брянска;
- 2.23. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 13 им. Героя Советского Союза И.Б. Катунина» г. Брянска;
- 2.24. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» г. Брянска;
- 2.25. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 15 им. Героя Советского Союза В.Т. Чванова» г. Брянска;
- 2.26. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17» г. Брянска;
- 2.27. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 им. Братьев Могилевцевых» г. Брянска;
- 2.28. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19» г. Брянска;
- 2.29. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Брянска;
- 2.30. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22» г. Брянска;
- 2.31. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 32» г. Брянска;
- 2.32. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» г. Брянска;
- 2.33. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Брянска;
- 2.34. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 43» г. Брянска;
- 2.35. Муниципальное специальное (коррекционное) бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 44» г. Брянска;
- 2.36. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 52» г. Брянска;
- 2.37. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 53» г. Брянска;
- 2.38. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 61» г. Брянска;
- 2.39. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 63» г. Брянска;
- 2.40. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 66» г. Брянска;
- 2.41. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 67» г. Брянска;
- 2.42. МБОУ «Гимназия № 3» г. Брянска;
- 2.43. МБОУ «Гимназия № 4» г. Брянска;
- 2.44. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25» г. Брянска;
- 2.45. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 26» г. Брянска;
- 2.46. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 33 им. М.А. Титовой» г. Брянска;
- 2.47. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 34» г. Брянска;
- 2.48. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» г. Брянска;
- 2.49. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 49» г. Брянска;
- 2.50. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 58» г. Брянска;
- 2.51. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 64» г. Брянска;
- 2.52. МБОУ «Вечерняя сменная общеобразовательная школа № 5» г. Брянска;
- 2.53. МБОУ «Брянский городской лицей № 1 им. А.С. Пушкина»;
- 2.54. МБОУ «Гимназия № 6» г. Брянска;
- 2.55. МБОУ «Гимназия № 7 г. Брянска им. Героя России С.В. Василева»;
- 2.56. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60» г. Брянска;
- 2.57. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Брянска;
- 2.58. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Д.Е. Кравцова» г. Брянска;
- 2.59. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3» г. Брянска;
- 2.60. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Брянска с углубленным изучением отдельных предметов»;
- 2.61. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 им. К.И. Пушной» г. Брянска;
- 2.62. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» г. Брянска;
- 2.63. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Брянска;
- 2.64. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Брянска с углубленным изучением отдельных предметов им. Ф.И. Тютчева»;
- 2.65. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 45» г. Брянска;
- 2.66. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 54» г. Брянска;
- 2.67. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 56» г. Брянска;
- 2.68. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 59» г. Брянска;
- 2.69. МАОУ «Гимназия № 1» г. Брянска;
- 2.70. МБОУ «Брянский городской лицей № 27 им. Героя Советского Союза Е.И. Кустова»;
- 2.71. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 57» г. Брянска;
- 2.72. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28» г. Брянска;
- 2.73. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29 г. Брянска им. Героя Советского Союза П.В. Кучерова»;
- 2.74. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 30» г. Брянска;
- 2.75. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 35» г. Брянска;

- 2.76. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 36 им. Г.Л. Юдина» г. Брянска;
- 2.77. Муниципальное специальное (коррекционное) бюджетное общеобразовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 37» г. Брянска;
- 2.78. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 40» г. Брянска;
- 2.79. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41» г. Брянска;
- 2.80. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 51» г. Брянска;
- 2.81. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 55» г. Брянска;
- 2.82. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 3 «Радуга» г. Брянска;
- 2.83. МБДОУ детский сад № 7 «Колокольчик» г. Брянска;
- 2.84. МБДОУ детский сад № 9 «Красная Шапочка» г. Брянска;
- 2.85. МБДОУ детский сад № 11 «Зернышко» г. Брянска;
- 2.86. МБДОУ детский сад № 18 «Колобок» г. Брянска;
- 2.87. МБДОУ детский сад № 22 «Лесная сказка» г. Брянска;
- 2.88. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 40 «Белочка» г. Брянска;
- 2.89. МБДОУ детский сад № 52 «Лебедушка» г. Брянска;
- 2.90. МБДОУ детский сад № 56 «Медвежонок» г. Брянска;
- 2.91. МБДОУ детский сад № 57 «Синичка» г. Брянска;
- 2.92. МБДОУ детский сад № 60 «Теремок» г. Брянска;
- 2.93. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 65 «Василек» г. Брянска;
- 2.94. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 72 «Черемушка» г. Брянска;
- 2.95. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 75 «Чебурашка» г. Брянска;
- 2.96. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 77 «Золотая Рыбка» г. Брянска;
- 2.97. МБДОУ детский сад № 78 «Звездочка» г. Брянска;
- 2.98. МБДОУ детский сад № 81 «Жаворонок» г. Брянска;
- 2.99. МБДОУ детский сад № 82 «Одуванчик» г. Брянска;
- 2.100. МБДОУ детский сад № 88 «Сказка» г. Брянска;
- 2.100. МБДОУ детский сад № 89 «Дюймовочка» г. Брянска;
- 2.101. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 96 «Олененок» г. Брянска;
- 2.102. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 99 «Тополек» г. Брянска;
- 2.103. МБДОУ детский сад № 101 «Деснянка» г. Брянска;
- 2.104. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 106 «Скворушка» г. Брянска;
- 2.105. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 109 «Воробушек» г. Брянска;
- 2.106. МБДОУ детский сад пристома и оздоровления № 121 «Олеся» г. Брянска;
- 2.107. МБДОУ детский сад № 128 «Алые Паруса» г. Брянска;
- 2.108. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 134 «Морячок» г. Брянска;
- 2.109. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 140 «Моржонок» г. Брянска;
- 2.110. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 146 «Белоснежка» г. Брянска;
- 2.111. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 147 «Голубые дорожки» г. Брянска;
- 2.112. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 151 «Маяк» г. Брянска;
- 2.113. МБДОУ детский сад № 154 «Лебедушка» г. Брянска;
- 2.114. МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 155 «Светлячок» г. Брянска;
- 2.115. МБДОУ детский сад № 158 «Капелька» г. Брянск;
- 2.116. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-нравственному развитию детей № 159 «Непоседа» г. Брянска;
- 2.117. МБДОУ детский сад № 15 «Ягодка» г. Брянска;
- 2.118. МБДОУ детский сад № 17 «Малинка» г. Брянска;
- 2.119. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 19 «Малышка» г. Брянска;
- 2.120. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 20 «Катюша» г. Брянска;
- 2.121. МБДОУ детский сад № 21 «Десняночка» г. Брянска;
- 2.122. МБДОУ детский сад пристома и оздоровления № 51 «Мотылек» г. Брянска;
- 2.123. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 63 «Веснушки» г. Брянска;
- 2.124. МБДОУ детский сад № 64 «Веселая семейка» г. Брянска;
- 2.125. МБДОУ детский сад № 76 «Ромашка» г. Брянска;
- 2.126. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 112 «Лисичка» г. Брянска;
- 2.127. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 114 «Чебурашка» г. Брянска;
- 2.128. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 116 «Светлячок» г. Брянска;
- 2.129. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому развитию детей № 117 «Радостный» г. Брянска;
- 2.130. МБДОУ детский сад № 120 «Семицветик» г. Брянска;

- 2.131. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 126 «Счастливый» г. Брянска;
- 2.132. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей № 135 «Радужный» г. Брянска;
- 2.133. МБДОУ детский сад комбинированного вида №141 «Жемчужинка» г. Брянска;
- 2.134. МБДОУ детский сад № 143 «Зернышко» г. Брянска;
- 2.135. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 148 «Звездный» г. Брянска;
- 2.136. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 149 «Сказочный» г. Брянска;
- 2.137. МБДОУ детский сад № 166 «Буратино» г. Брянска;
- 2.138. МБДОУ детский сад пресмотра и оздоровления № 183 «Незабудка» г. Брянск;
- 2.139. МБДОУ детский сад № 10 «Мозайка» г. Брянска;
- 2.140. МБДОУ детский сад № 23 «Хоровод» г. Брянска;
- 2.141. МБДОУ детский сад № 25 «Подснежник» г. Брянска;
- 2.142. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей № 26 «Добрынюшка» г. Брянска;
- 2.143. МАДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 27 «Дружная семейка» г. Брянска;
- 2.144. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей № 30 «Гвоздичка» г. Брянска;
- 2.145. МБДОУ детский сад № 33 «Снежинка» г. Брянска;
- 2.146. МБДОУ детский сад № 38 «Золотой ключик» г. Брянска;
- 2.147. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 47 «Дюймовочка» г. Брянска;
- 2.148. МБДОУ детский сад № 53 «Зеленый огонек» г. Брянска;
- 2.149. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 61 «Золотая рыбка» г. Брянска;
- 2.150. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 62 «Яблонька» г. Брянска;
- 2.151. МБДОУ детский сад № 70 «Родничок» г. Брянска;
- 2.152. МБДОУ детский сад № 74 «Рябинка» г. Брянска;
- 2.153. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 79 «Орленок» г. Брянска;
- 2.154. МБДОУ детский сад пресмотра и оздоровления № 80 «Солнечный» г. Брянска;
- 2.155. МБДОУ детский сад пресмотра и оздоровления № 86 «Айболит» г. Брянска;
- 2.156. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 87 «Рассвет» г. Брянска;
- 2.157. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 100 «Кораблик» г. Брянска;
- 2.158. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 105 «Красный мак» г. Брянска;
- 2.159. МБДОУ детский сад № 111 «Гнездышко» г. Брянска;
- 2.160. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 115 «Ладушки» г. Брянска;
- 2.161. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 122 «Лучистый» г. Брянска;
- 2.162. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 125 «Чиполлино» г. Брянска;
- 2.163. МБДОУ детский сад № 127 «Березка» г. Брянска;
- 2.164. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательнo-речевому развитию детей № 129 «Подсолнушек» г. Брянска;
- 2.165. МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 136 «Радуга» г. Брянска;
- 2.166. МБДОУ детский сад № 137 «Ивушка» г. Брянска;
- 2.167. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 139 «Антошка» г. Брянска;
- 2.168. МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 150 «Юбилейный» г. Брянска;
- 2.169. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 4 «Рябинушка» г. Брянска;
- 2.170. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 42 «Пингвиненок» г. Брянска;
- 2.171. МБДОУ детский сад пресмотра и оздоровления № 48 «Машенька» г. Брянска;
- 2.172. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 73 «Малютка» г. Брянска;
- 2.173. МБДОУ детский сад комбинированного вида №85 «Мишутка» г. Брянска;
- 2.174. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 91 «Богатырь» г. Брянска;
- 2.175. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 108 «Веснянка» г. Брянска;
- 2.176. МБДОУ детский сад № 133 «Родничок» г. Брянска;
- 2.177. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 138 «Песенка» г. Брянска;
- 2.178. МБДОУ детский сад комбинированного вида № 144 «Солнышко» г. Брянска;
- 2.179. МБДОУ детский сад № 145 «Огонек» г. Брянска;
- 2.180. МБДОУ детский сад № 156 «Сказочный» г. Брянска;
- 2.181. МБДОУ детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей № 157 «Золотой петушок» г. Брянска;
- 2.182. МБДОУ детский сад № 130 «Деснянские звездочки» г. Брянска;
- 2.183. МБУДО «Центр внешкольной работы Бежицкого района» г. Брянска;
- 2.184. МБУДО «Дом детского творчества Володарского района» г. Брянска.

- 2.185. МБУДО «Центр внешкольной работы Советского района» г. Брянска;
- 2.186. МБУДО «Центр детского творчества» г. Брянска;
- 2.187. МБУДО «Центр детско-юношеского туризма и экскурсий» г. Брянска.

3. Потребители тепловой энергии учреждений культуры, подлежащие проверке:

- 3.1. МБУДО «Детская школа искусств № 1 им. Т.П. Николаевой»;
- 3.2. МБУДО «Детская школа искусств № 2 им. П.И. Чайковского»;
- 3.3. МБУДО «Детская школа искусств № 3 им. Г.В. Свиридова»;
- 3.4. МБУДО «Детская школа хореографического искусства г. Брянска»;
- 3.5. МБУДО «Детская школа искусств № 6»;
- 3.6. МБУДО «Брянская городская детская художественная школа № 7»;
- 3.7. МБУДО «Детская школа искусств № 10»;
- 3.8. МБУК «Централизованная система детских библиотек»;
- 3.9. МБУК «Централизованная система общедоступных библиотек»;
- 3.10. МБУК «Городской Дворец культуры им. Д.Н. Медведева»;
- 3.11. МБУК «Городской Дворец культуры и искусства»;
- 3.12. МБУК «Городской Дом культуры им. А.М. Горького»;
- 3.13. МБУК «Городской Дом культуры Володарского района»;
- 3.14. МБУК «Городской Дворец культуры им. Кравцова»;
- 3.15. МБУК «Городской Дом культуры Советского района»;
- 3.16. МБУК «Городской Дворец культуры п. Белые Берега»;
- 3.17. МБУК «Городской выставочный зал»;
- 3.18. МАУК «Кинотеатр «Победа»;
- 3.19. МБУК «Брянское городское концертное объединение»;
- 3.20. МБУ «Архив города Брянска».

4. Потребители тепловой энергии учреждений физической культуры и спорта, подлежащие проверке:

- 4.1. МБУ «Спортивная школа «Партизан»;
- 4.2. МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по борьбе»;
- 4.3. МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Олимп»;
- 4.4. МБУ «Спортивная школа «Торпедо»;
- 4.5. МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва по спортивной гимнастике»;
- 4.6. МАУ ФКиС «Брянский спортивный комбинат «Десна».
- 4.7. МАУ ФКиС «Брянский городской спортивный комбинат «Спартак».

5. Потребители тепловой энергии учреждений здравоохранения, подлежащие проверке:

- 5.1. ГАУЗ «Брянская областная больница № 1»;
- 5.2. ГБУЗ «Брянская областная детская больница»;
- 5.3. ГБУЗ «Брянская областная инфекционная больница»;
- 5.4. ГАУЗ «Брянский клинично-диагностический центр»;
- 5.5. ГБУЗ «Брянская областная психиатрическая больница № 1»;
- 5.6. ГБУЗ «Брянский областной противотуберкулезный диспансер»;
- 5.7. ГАУЗ «Брянский областной кардиологический диспансер»;
- 5.8. ГАУЗ «Брянский областной онкологический диспансер»;
- 5.9. ГБУЗ «Брянский областной кожно-венерологический диспансер»;
- 5.10. ГБУЗ «Брянский областной наркологический диспансер»;
- 5.11. ГАУЗ «Брянский областной госпиталь для ветеранов войн»;
- 5.12. ГАУЗ «Брянский областной лечебно-физкультурный диспансер»;
- 5.13. ГАУЗ «Областная стоматологическая поликлиника»;
- 5.14. ГАУЗ «Брянская областная станция переливания крови»;
- 5.15. ГБУЗ «Центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями Брянской области»;
- 5.16. ГАУЗ «Брянский областной центр охраны здоровья семьи и репродукции»;
- 5.17. ГАУЗ «Брянская городская станция скорой медицинской помощи»;
- 5.18. ГАУЗ «Брянская городская больница № 1»;
- 5.19. ГАУЗ «Брянская городская больница № 2»;
- 5.20. ГАУЗ «Брянская городская больница № 4»;
- 5.21. ГБУЗ «Брянская городская больница № 8»;
- 5.22. ГАУЗ «Брянская городская поликлиника № 1»;
- 5.23. ГАУЗ «Брянская городская поликлиника № 4»;
- 5.24. ГАУЗ «Брянская городская поликлиника № 5»;
- 5.25. ГБУЗ «Брянская городская детская больница № 1»;
- 5.26. ГБУЗ «Брянская городская детская поликлиника № 2»;
- 5.27. ГАУЗ «Брянская городская стоматологическая поликлиника № 3»;

- 5.28. ГАУЗ «Брянская городская стоматологическая поликлиника № 4».
 5.29. ГАПОУ «Брянский базовый медицинский колледж»;
 5.30. ГАПОУ «Брянский медицинский техникум им. Академика Н.М. Амосова».

6. Перечень вопросов и документов, проверяемых в ходе проверки:

- 6.1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.
 6.2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.
 6.3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
 6.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.
 6.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.
 6.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.
 6.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.
 6.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
 6.9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.
 6.10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
 6.11. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.
 6.12. Плотность оборудования тепловых узлов.
 6.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
 6.14. Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель.
 6.15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.
 6.16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.
 6.17. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.
 6.18. Выполнение предписаний Приокского управления РОСТЕХНАДЗОРА (при наличии).
 7. Срок проведения проверки потребителей тепловой энергии и выдачи паспортов готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов - с 1 июля по 1 сентября 2019 года.

Главный специалист отдела коммунального хозяйства комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

Г.М. Трошкова

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 2
к постановлению Брянской
городской администрации
от 30.05.2019 № 1678-п

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов

_____ (наименование организации)

г. Брянск « ____ » _____ 2019 г.

Комиссия, утвержденная распоряжением Брянской городской администрации от « ____ » _____ 2019 № _____

_____ в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, утвержденной постановлением Брянской городской администрации от « ____ » _____ 2019 г. № _____

_____ и Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» произвела проверку готовности к отопительному периоду _____

(наименование организации и адрес)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

...

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Выводы комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов: ____ листов.

Председатель комиссии: _____ Ф.И.О.

Заместитель председателя
комиссии: _____ Ф.И.О.

Члены комиссии:

_____ Ф.И.О.

_____ Ф.И.О.

...

С актом проверки готовности ознакомлен,
один экземпляр акта получил:

Руководитель предприятия (общества) _____ Ф.И.О.

«__» _____ 2019 г.:

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**Главный специалист отдела коммунального хозяйства комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации**

Г.М. Трошкова

**Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству
городской администрации**

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Приложение № 3
к постановлению Брянской городской администрации от
30.05.2019 № 1678-п

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов

Выдан _____

(полное наименование организации, в отношении которой
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

на основании Акта проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов от «__» _____» 2019 № _____ в отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего комиссию)

Главный специалист отдела коммунального хозяйства комитета
по жилищно-коммунальному хозяйству городской администрации

Г.М. Трошкова

Председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству
городской администрации

И.Н. Гинькин

Заместитель Главы городской администрации

С.В. Хоменков

Постановление от 30.05.2019 № 1679-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п
«Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых
для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

В целях эффективного освоения бюджетных средств, на основании писем МКУ «УКС» г. Брянска от 21.05.2019 № 797-и, от 23.05.2019 № 807-и

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п «Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции постановлений от 06.03.2019 № 655-п, от 03.04.2019 № 1023-п, от 20.04.2019 № 1247-п, от 16.05.2019 № 1505-п) следующие изменения:

1.1. Строки:

«

Строительство канализации по ул. Орджоникидзе р.п. Большое Полпино, Володарский район, г. Брянск	строительство	1557 м.п.	2019 год	ориентировочно 7 966 197,00	82 855,00	ориентировочно 7 883 342,00	7 883 342,00	7 883 342,00	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	31000 310						7 883 342,00	7 883 342,00		

»

Изложить в редакции:

«

Строительство канализации по ул. Орджоникидзе р.п. Большое Полпино, Володарский район, г. Брянск	строительство	1557 м.п.	2019 год	ориентировочно 7 966 197,00	82 855,00	ориентировочно 7 883 342,00	7 436 783,60	7 436 783,60	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	31000 310						7 436 783,60	7 436 783,60		

»

1.2. Строки:

«

Прокладка водопровода по ул. Кольцова в Володарском районе г. Брянска (2, 3 и 4 этапы)	строительство	2285 м.п.	2019 год	2 613 840,00	31 606,00	2 582 234,00	2 327 384,00	2 327 384,00	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	22800 228						200 000,00	200 000,00		
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	31000 310						2 127 384,00	2 127 384,00		

»

Изложить в редакции:

«

Прокладка водопровода по ул. Кольцова в Володарском районе г. Брянска (2, 3 и 4 этапы)	строительство	2285 м.п.	2019 год	2 613 840,00	31 606,00	2 582 234,00	2 773 942,40	2 773 942,40	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	22800 228						200 000,00	200 000,00		
<i>бюджет города</i> 0502 082 0281680 414	31000 310						2 573 942,40	2 573 942,40		

»

1.3. Строки:

«

Пристройка для размещения групп раннего возраста к детскому саду № 155 «Светлячок» в Бежицком районе г. Брянска	строительство	55 мест	2019 год	38 526 367,18	32 193 600,93	6 332 766,25	6 797 441,96	6 797 441,96	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0701 051 0181680 414	22800 228						18 446,41	18 446,41		

»

Изложить в редакции:

«

Пристройка для размещения групп раннего возраста к детскому саду № 155 «Светлячок» в Бежицком районе г. Брянска	строительство	55 мест	2019 год	38 526 367,18	32 193 600,93	6 332 766,25	6 797 879,28	6 797 879,28	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0701 051 0181680 414	22800 228						18 883,73	18 883,73		

»

1.4. Строки:

«

Пристройка для размещения групп раннего возраста к детскому саду № 112 «Лисичка» в Володарском районе г. Брянска	строитель-ство	55 мест	2019 год	42 744 082,70	286 994,36	42 457 088,34	42 304 859,34	42 304 859,34	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0701 051 0181680 414	22800 228						787 259,34	787 259,34		

»

Изложить в редакции:

«

Пристройка для размещения групп раннего возраста к детскому саду № 112 «Лисичка» в Володарском районе г. Брянска	строитель-ство	55 мест	2019 год	42 744 082,70	286 994,36	42 457 088,34	42 304 442,02	42 304 442,02	0,00	0,00
<i>бюджет города</i> 0701 051 0181680 414	22800 228						786 822,02	786 822,02		

»

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск».

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Постановление от 30.05.2019 № 1686-п

О внесении изменений в Положение о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска

В соответствии с Уставом города Брянска, Положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска, принятым Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 27.06.2012 № 803, Гражданском кодекском Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска, утвержденное постановлением Брянской городской администрации от 02.08.2017 № 2720-п (в редакции постановления Брянской городской администрации от 16.04.2018 № 1060-п), следующие изменения:

- пункт 2.1 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Брянская городская администрация перед проведением аукциона и после проведения аукциона проводит обследование мест размещения нестационарных торговых объектов на предмет их занятия и (или) не занятия хозяйствующими субъектами и составляет акт о фактическом размещении нестационарных торговых объектов в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска (далее-Схема).

- пункт 2.7 Положения изложить в следующей редакции:

«2.7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до даты проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Брянской городской администрации bga32.ru в течение одного дня с даты принятия такого решения. Организатор аукциона возвращает задатки претендентам, уплатившим задаток, в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В случае если на дату проведения аукциона имеется информация о наличии судебных актов о наложении обеспечительных мер в отношении нестационарных торговых объектов размещенных в местах, которые входят в Схему и в соответствии с установленным порядком должны быть выставлены на аукцион, организатор аукциона обязан отказаться от проведения аукциона до даты его проведения, в срок когда ему стало известно о судебном акте о наложении обеспечительных мер в соответствии с действующим законодательством.»

- абзац 1 пункта 2.11 Положения изложить в следующей редакции:

«Для участия в аукционе претендентами в районные администрации города Брянска (далее - районные администрации) представляются заявки на участие в аукционе установленной формы (приложения № 1, 2 к настоящему Положению) (далее по тексту - заявка), а также согласие на обработку персональных данных при регистрации заявки для участия в аукционе (приложение № 3 к настоящему Положению).

- пункт 2.13 Положения изложить в следующей редакции:

«2.13. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется районными администрациями в журнале регистрации заявок, форма которого утверждается Брянской городской администрацией, с ука-

занием даты и времени регистрации.

По требованию претендента, подавшего заявку, регистратор выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.»

- пункт 2.15 Положения изложить в следующей редакции:

«2.15. Претендент может отозвать заявку путем письменного уведомления районной администрации, куда заявка была подана до окончания срока подачи заявок.»

- пункт 2.19 Положения изложить в следующей редакции:

«2.19. По результатам рассмотрения заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске претендента к участию в аукционе или об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе.

В день принятия соответствующего решения Аукционной комиссией оформляется протокол о вскрытии конвертов с заявками, поступившими от претендентов на право размещения нестационарных торговых объектов, который подписывается секретарем и председателем Аукционной комиссии.

В случае подачи только одной заявки на участие в аукционе по данному лоту Аукционная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта единственному претенденту без проведения аукциона при условии, если претендент и представленные им заявка и прилагаемые к ней документы соответствуют требованиям настоящего Положения. Указанному претенденту выдается соответствующая выписка из протокола заседания Аукционной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня проведения заседания Аукционной комиссии.

Информация о лицах, не допущенных к аукциону размещается на официальном сайте Брянской городской администрации bga32.ru не позднее 2 рабочих дней после принятия соответствующего решения Аукционной комиссией.»

- пункт 2.30 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«-В случае явки на аукцион по указанному в извещении лоту только одного участника, если при вскрытии конвертов с заявками, допущенных претендентов было два и более, данный участник аукциона, прошедший регистрацию в установленном порядке признается победителем.»

- пункт 2.34 Положения изложить в следующей редакции:

«2.34. Выписка из протокола об итогах аукциона выдается победителю аукциона в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола о результатах аукциона.»

- пункт 2.35 Положения после абзаца 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«; - в случае не явки на аукцион участников, допущенных к аукциону и прошедших регистрацию в соответствии с требованиями настоящего Положения по соответствующему лоту;»

- пункт 2.37 Положения изложить в следующей редакции:

«2.37. Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, сумма внесенного задатка возвращается в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола соответствующего заседания Аукционной комиссии.

Участникам аукциона, не ставшими победителями аукциона, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола Аукционной комиссией о результатах аукциона.

В случае признания аукциона несостоявшимся, суммы внесенных задатков возвращаются в течение 5 рабочих дней с даты принятия Аукционной комиссией решения об объявлении аукциона несостоявшимся.

Внесенный победителем задаток засчитывается в счет платы за право размещения нестационарного торгового объекта и в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола победителем аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет города Брянска.

Лицо, выигравшее торги, подписывает протокол о результатах торгов в день проведения аукциона.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания протокола аукциона победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене соответствующего лота аукциона.

В случае отказа от подписания протокола аукциона участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене соответствующего лота аукциона, победителем признается другой участник, сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника, и так далее.

При отказе от подписания протокола внесенный задаток не возвращается, участник аукциона считается уклонившимся от подписания протокола и утрачивает право на размещение нестационарного торгового объекта.

Оплата оставшейся суммы цены лота на право размещения нестационарных торговых объектов победителем аукциона производится:

- для специализированных автоприцепов, лотков, палаток и иных нестационарных торговых объектов в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- для киосков, павильонов, торговых автоматов (вендинговых автоматов) возможна оплата единовременно в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, или в течение 5-ти лет ежеквартально равными долями до 05 числа месяца следующего за кварталом со дня подписания протокола о результатах аукциона в случае подачи в отдел по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг Брянской городской администрации заявления о рассрочке оплаты и согласия на обработку персональных данных при подаче указанного заявления (приложение № 3 к настоящему Положению).

В случае просрочки уплаты платежей победителями аукционов выплачивается пеня в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной суммы за каждый день просрочки, начиная со следующего за установленным графиком платежей дня по день исполнения обязанности по его уплате включительно.

В случае уклонения от оплаты оставшейся суммы цены продажи лота денежные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Денежные средства, внесенные победителем в качестве оплаты на право размещения нестационарного торгового объекта, в том числе внесенные в качестве задатка для участия в аукционе, подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет города Брянска.»

2. Приложения № 1, № 2 настоящего Положения изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Голубокого Н.И.

А.Н. Макаров
Глава администрации

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения аукциона на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории города Брянска,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 30.05.2019 № 1686-п

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта на территории города Брянска
(индивидуального предпринимателя)

1. Фамилия

Имя

Отчество

2. Место регистрации и проживания

3. Номера телефонов, факса (при наличии)

4. Номер места в схеме размещения нестационарных торговых объектов с указанием соответствующего района г. Брянска

5. Вид торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов

6. Специализация нестационарного торгового объекта, который соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов

Прилагаются следующие документы:

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

**Начальник отдела по организации торговли,
общественного питания и бытовых услуг городской администрации**

О.Н. Канаева

Заместитель Главы городской администрации

Н.И. Голубокий

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения аукциона на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории города Брянска,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 30.05.2019 № 1686-п

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта на территории города Брянска
(юридического лица)

1. Наименование юридического лица

2. Юридический и почтовый адрес

3. Номера телефона, факса (при наличии)

4. Сведения о руководителе юридического лица

Фамилия

Имя

Отчество

5. Номер места в схеме размещения нестационарных торговых объектов с указанием соответствующего района г. Брянска

6. Вид торгового объекта в схеме размещения нестационарных торговых объектов

7. Специализация нестационарного торгового объекта, который соответствует схеме размещения нестационарных торговых объектов

Прилагаются следующие документы:

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

**Начальник отдела по организации торговли,
общественного питания и бытовых услуг городской администрации**

О.Н. Канаева

Заместитель Главы городской администрации

Н.И. Голубокий

Приложение № 3
к Положению о порядке проведения аукциона на право размещения
нестационарных торговых объектов на территории города Брянска,
утвержденному постановлением Брянской городской администрации от 30.05.2019 № 1686-п

**Согласие
субъекта предпринимательской деятельности
на обработку персональных данных**

Я, _____ (Ф.И.О.)

Зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Брянской городской администрации при подаче заявления о рассрочке оплаты за право размещения нестационарных торговых объектов, районным администрациям города Брянска при подаче заявки на участие в аукционе на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), моих персональных данных, а именно: паспортные данные, адрес регистрации, адрес проживания, телефон, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН). Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

**Начальник отдела по организации торговли,
общественного питания и бытовых услуг городской администрации**

О.Н. Канаева

Заместитель Главы городской администрации

Н.И. Голубокий

Постановление от 31.05.2019 № 1687-зп

**Об организации и проведении специализированной (сельскохозяйственной)
ярмарки обществом с ограниченной ответственностью «Предприятие МАСТЕР» (ООО «Предприятие МАСТЕР»)**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности на территории Российской Федерации», постановлением Правительства Брянской области от 21.08.2015 № 404-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Брянской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» и на основании заявления от организатора ярмарки ООО «Предприятие МАСТЕР» от 23.05.2019 № 18

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить организацию и проведение универсальной ярмарки ООО «Предприятие МАСТЕР» (согласно приложению).
2. Организатору специализированной (сельскохозяйственной) ярмарки ООО «Предприятие МАСТЕР» (Терехов В.В.) обеспечить соблюдение требований, утвержденных постановлением Правительства Брянской области от 21.08.2015 № 404-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Брянской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них».
3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Володарскую районную администрацию города Брянска (Демин М.Ю.).

Н.И. Голубокий
Заместитель Главы администрации

Приложение
к постановлению Брянской городской администрации
31.05.2019 № 1687-зп

№ п/п	Полное наименование и организационно-правовая форма организатора ярмарки, телефон; факс; e-mail ИНН/ ОГРН	Тип ярмарки (универсальная, специализированная)	Место организации ярмарочной площадки	Время (период) проведения ярмарки, режим работы	Кол-во торговых мест на ярмарке	Ассортимент реализуемых товаров
1	2	3	4	5	6	7
1	Общество с ограниченной ответственностью «Предприятие МАСТЕР» т/ф 590204; 590206 oomaster14@mail.ru ИНН 3257012130 ОГРН 1133256018202	специализированная (сельскохозяйственная)	г. Брянск, территория на пересечении ул. Рылеева и ул. Фосфоритной	с 01.06.2019 по 31.12.2019; с 09-00 до 19-00	24	плодоовощная продукция, выращенная на личных приусадебных участках, личных подсобных хозяйствах

Главный специалист отдела по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг городской администрации

М.Г. Алейникова

Начальник отдела по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг городской администрации

О.Н. Канаева

Заместитель Главы городской администрации

Н.И. Голубокй

Постановление от 31.05.2019 № 1710-п

**О внесении изменений в постановление
Брянской городской администрации от 16.10.2015 № 3269-п**

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Брянска и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением Брянской городской администрации от 16.10.2015 № 3269-п (в редакции постановлений от 28.12.2015 № 4432-п, от 01.03.2017 № 671-п, от 03.10.2017, № 3426-п, от 27.12.2018 № 4137-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Муниципальное задание формируется в процессе подготовки проекта бюджета города Брянска на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня доведения получателю средств бюджета города Брянска лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - субсидии) в отношении муниципальных учреждений города Брянска органами, осуществляющими бюджетные полномочия главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные учреждения города Брянска.»;

1.2. По тексту Положения и в приложениях к Положению слова «муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения» заменить словами «муниципальные учреждения города Брянска» в соответствующих падежах;

1.3. По тексту Положения и в приложениях к Положению слово «Учредитель» заменить словами «органами, осуществляющими бюджетные полномочия главных распорядителей бюджетных средств» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Главы городской администрации, курирующих соответствующие сферы деятельности.

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Постановление от 03.06.2019 № 1743-п

О разрешении ООО «Специализированный застройщик «Группа компаний Надежда» внесения изменений в проект планировки территории бывшего аэропорта, расположенной в Советском районе города Брянска, утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 10.09.2009 №1629-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 26.07.2012 №1837-п, от 11.12.2012 №3153-п, от 02.12.2016 №4211-п, от 07.12.2016 №4276-п, от 22.12.2016 №4481-п, от 15.02.2017 №494-п, от 06.04.2017 №1143-п, от 29.05.2017 №1876-п, от 26.12.2017 №4560-п, от 15.06.2018 №1788-п, от 26.06.2018 №1904-п, от 10.09.2018 №2749-п) в границах квартала, ограниченного улицами Горбатова, Войстроченко, проектируемым продолжением улицы Советской и улицей Визнюка в Советском районе города Брянска, с корректировкой проекта межевания территории для комплексного освоения в целях многоэтажного строительства в части земельных участков с кадастровыми номерами 32:28:0030905:138, 32:28:0030905:140, 32:28:0030905:137

Руководствуясь статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании обращения ООО «Специализированный застройщик «Группа компаний Надежда» от 27.03.2019 № 41-з, решения комиссии по рассмотрению проектов планировки элементов планировочной структуры территории города Брянска (протокол от 09.04.2019)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить ООО «Специализированный застройщик «Группа компаний Надежда» внесение изменений в проект планировки территории бывшего аэропорта, расположенной в Советском районе города Брянска, утвержденный постановлением Брянской городской администрации от 10.09.2009 №1629-п (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 26.07.2012 №1837-п, от 11.12.2012 №3153-п, от 02.12.2016 №4211-п, от 07.12.2016 №4276-п, от 22.12.2016 №4481-п, от 15.02.2017 №494-п, от 06.04.2017 №1143-п, от 29.05.2017 №1876-п, от 26.12.2017 №4560-п, от 15.06.2018 №1788-п, от 26.06.2018 №1904-п, от 10.09.2018 №2749-п) в границах квартала, ограниченного улицами Горбатова, Войстроченко, проектируемым продолжением улицы Советской и улицей Визнюка в Советском районе города Брянска, с корректировкой проекта межевания территории для комплексного освоения в целях многоэтажного строительства в части земельных участков с кадастровыми номерами 32:28:0030905:138, 32:28:0030905:140, 32:28:0030905:137.

2. Внесение изменений в проект планировки завершить в срок не позднее 6 месяцев с момента опубликования данного постановления.

3. Финансирование проектных работ ООО «Специализированный застройщик «Группа компаний Надежда» осуществлять за счет собственных средств.

4. Управлению по строительству и развитию территории города Брянска (Коньшаков) выдать ООО «Специализированный застройщик «Группа компаний Надежда» техническое задание на внесение изменений в проект планировки территории.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» в течение 3 дней с даты его принятия и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городской администрации Абрамова А.А.

В.Н. ПРЕДЕХА

И.о. Главы администрации

Постановление от 04.06.2019 № 1762-п

О внесении изменений в постановление Брянской городской администрации от 18.01.2018 № 100-п «Об утверждении перечня мест для отбывания осужденными исправительных работ в городе Брянске»

На основании обращений Федерального казенного учреждения уголовно-исполнительной инспекции Управления Федеральной службы исполнения наказания России по Брянской области от 17.04.2019 №33/30/1-415

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 18.01.2018 № 100-п «Об утверждении перечня мест для отбывания осужденными исправительных работ в городе Брянске» (в редакции постановлений Брянской городской администрации от 12.02.2018 № 429-п, от 23.03.2018 № 833-п, от 06.04.2018 № 1004-п, от 24.04.2018 № 1168-п, от 31.05.2018 №1614-п, от 20.06.2018 №1832-п, от 18.07.2018 № 2129-п, от 24.08.2018 № 2549-п, от 20.09.2018 №2894-п, от 19.10.2018 №3256-п, от 09.11.2018 №3447-п, от 04.12.2018 №3720-п, от 12.12.2018 №3839-п, от 28.12.2018 №4143-п, от 18.01.2019 №112-п, от 14.02.2019 №434-п, от 12.03.2019 №698-п, от 15.03.2019 №750-п, от 01.04.2019 №971-п, от 24.04.2019 №1288-п, от 24.05.2019 №1596-п) следующие изменения:

1.1 Раздел «Советский район» дополнить строками следующего содержания:

« Наименование предприятия, организации	Количество человек
1	2
ООО «Охотничьи зори»	1
- вместо строки:	
« итого	60
- изложить строку:	
« итого	61
1.2. Вместо строки:	
« итого по городу	181
- изложить строку:	

«

итога по городу	182
-----------------	-----

 ».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» в течение 7 дней с даты его принятия и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

А.Н. МАКАРОВ
Глава администрации

Постановление от 04.06.2019 № 1763-п

О приостановлении действия паспорта временного объекта от 11.07.2018 №Б-0042/18, выданного Плешкову А.В. (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. III Интернационала, остановка «Бежицкий рынок», киоск в составе остановочного комплекса)

В соответствии с п.3. Положения о порядке приостановления и прекращения действия паспорта временного объекта для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска, утвержденного постановлением Брянской городской администрации от 21.06.2013 №1550-п (не выполнение требований по размещению и (или) эксплуатации нестационарного торгового объекта), на основании письма Бежицкой районной администрации города Брянска от 06.05.2019 №1824-и, акта осмотра нестационарного торгового объекта от 29.04.2019

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приостановить действие паспорта временного объекта от 11.07.2018 №Б-0042/18, выданного Плешкову А.В. (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. III Интернационала, остановка «Бежицкий рынок», киоск в составе остановочного комплекса).

2. Управлению по строительству и развитию территории города Брянска (Коньшаков М.В.) уведомить Плешкову А.В. о приостановлении действия паспорта временного объекта от 11.07.2018 №Б-0042/18, выданного Плешкову А.В. (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. III Интернационала, остановка «Бежицкий рынок», киоск в составе остановочного комплекса) в установленный 3-дневный срок со дня принятия постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Бежицкую районную администрацию города Брянска (Кошарный С.Н.), заместителя Главы городской администрации Голубокого Н.И., отдел по организации торговли, общественного питания и бытовых услуг Брянской городской администрации (Канаева О.Н.).

В.Н. ПРЕДЕХА
И.о. Главы администрации

Постановление от 04.06.2019 № 1764-п

О прекращении действия паспортов временных объектов, выданных ООО «Молочные реки» от 04.04.2016 №Б-0001/16 (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. Донбасская, о/д 30а, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №Б-0002/16 (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. Камозина, о/д 40, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №С-0004/16 (адресный ориентир: Советский р-н, ул. Красноармейская, 150, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №Ф-0004/16 (адресный ориентир: Фокинский р-н, пр-т Московский, о/д 156, вендинговый автомат)

На основании заявления ООО «Молочные реки» от 25.04.2019 №07-19 о прекращении действия паспортов временных объектов от 01.04.2019 в соответствии с п. 4. Положения о порядке приостановления и прекращения действия паспорта временного объекта для размещения нестационарных торговых объектов на территории города Брянска, утвержденного постановлением Брянской городской администрации от 21.06.2013 №1550-п

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить действие паспортов временных объектов, выданных ООО «Молочные реки» от 04.04.2016 №Б-0001/16 (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. Донбасская, о/д 30а, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №Б-0002/16 (адресный ориентир: Бежицкий р-н, ул. Камозина, о/д 40, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №С-0004/16 (адресный ориентир: Советский р-н, ул. Красноармейская, 150, вендинговый автомат), от 04.04.2016 №Ф-0004/16 (адресный ориентир: Фокинский р-н, пр-т Московский, о/д 156, вендинговый автомат).

2. Управлению по строительству и развитию территории города Брянска (Коньшаков М.В.) уведомить ООО «Молочные реки» в установленный 3-дневный срок со дня принятия постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Бежицкую районную администрацию города Брянска (Кошарный С.Н.), Советскую районную администрацию города Брянска (Колесников А.Н.), Фокинскую районную администрацию города Брянска (Антошин Е.И.), заместителя Главы городской администрации Хоменкова С.В., управление муниципального контроля Брянской городской администрации (Цыганок Т.Н.).

В.Н. ПРЕДЕХА
И.о. Главы администрации

Постановление от 04.06.2019 № 1770-п**О внесении изменения в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п
«Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых
для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»**

Руководствуясь Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.05.2019 № 1202 «О внесении изменений в бюджет города Брянска на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и учитывая письма Брянской городской администрации от 29.05.2019 № 2/27-6223, комитета по жилищно-коммунальному хозяйству Брянской городской администрации от 23.05.2019 № 25/16-2889, 23.05.2019 № 25/16-2890, от 24.05.2019 № 25/16-2897, Управления по строительству и развитию территории города Брянска от 22.05.2019 № 28/5727, МКУ «УКС» г. Брянска от 29.05.2019 № 844-и,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Брянской городской администрации от 08.02.2019 № 351-п «Об утверждении перечня объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции постановлений от 06.03.2019 № 655-п, от 03.04.2019 № 1023-п, от 20.04.2019 № 1247-п, от 16.05.2019 № 1505-п, от 30.05.2019 № 1679-п) следующее изменение:

- Изложить приложение «Перечень объектов капитального строительства и объектов недвижимости, приобретаемых для муниципальных нужд города Брянска, на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с момента внесения указанных изменений в бюджетную роспись.

3. Постановление опубликовать в муниципальной газете «Брянск».

В.Н. ПРЕДЕХА**И.о. Главы администрации**

* В соответствии с п. 2 ст. 47 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и п.2 ст. 62 Устава города Брянска полный текст постановления Брянской городской администрации от 04.06.2019 № 1770-п опубликован в официальных сетевых изданиях и на официальном сайте Брянской городской администрации в разделе «Документы» (<http://bga32.ru/document/ob-utverzhdenii-perechnya-obektov-kapitalnogo-stroitelstva-i-obektov-nedvizhimosti-priobretaemykh-dlya-municipalnykh-nuzhd-goroda-bryanska-na-2019-god-i-na-planovyyj-period-2020-i-2021-godov/>).

Постановление от 04.06.2019 № 1771-п**Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного
по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Декабристов, д. 1А, для муниципальных нужд г. Брянска**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.04.2015 № 168 «О принятии Положения об управлении и распоряжении земельными участками на территории города Брянска», постановлением Брянской городской администрации от 21.09.2012 № 2327-п «Об утверждении списков и очередности сноса ветхого и непригодного для постоянного проживания муниципального жилищного фонда города Брянска, подлежащего переселению», постановлением Брянской городской администрации от 13.03.2019 № 712-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «город Брянск» (2019-2025 годы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд г. Брянска земельный участок и объекты недвижимого имущества, находящиеся на нем, расположенный по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Декабристов, д. 1А, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Гуленкова):

2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

2.2. Выступить заказчиком кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка, подлежащего изъятию.

2.3. Организовать работу по проведению:

- оценки изымаемого земельного участка и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных на нем, убытков причиняемых их изъятием;

- подготовкой проектов соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд города Брянска, на основании произведенной оценки, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации;

- государственной регистрации права собственности муниципального образования городской округ «город Брянск» на изымаемый земельный участок и (или) объекты недвижимого имущества, расположенные на нем.

3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Предеху В.Н.

В.Н. ПРЕДЕХА**И.о. Главы администрации**

Приложение
к постановлению
Брянской городской администрации
от 04.06.2019 № 1771-п

Перечень объектов недвижимого имущества, расположенных на земельном участке по адресу:
Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д. 1А, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска

№	Наименование объекта	Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями ЕГРН	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования	Обременения	Кадастровый номер	Правообладатель	Площадь изымаемая (кв.м)	Вид права
1.	Земельный участок	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А	земли населенных пунктов	для эксплуатации жилого дома	не зарегистрированы	32:28:0012345:7	общая долевая собственность	975	собственность
1.1	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 2	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:28	Кадиков Ринаг Клерманович	15,9	собственность
1.2	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 3	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:27	Ларина Таисия Клермановна	27,4	собственность
1.3	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 4	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:26	Тарасова Марина Геннадьевна Гирина Светлана Николаевна	24,0	общая долевая собственность
1.4	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 5	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:25	Пиневиц Антонина Леонидовна	35,2	собственность
1.5	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 6	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:24	Ефимова Екатерина Валерьевна	15,8	собственность
1.6	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Декабристов, д.1А, кв. 8	-	-	не зарегистрированы	32:28:0012345:22	Хмелевская Ольга Валентиновна	28,9	собственность

Главный специалист отдела земельных отношений
Управления земельных и земельных
отношений Брянской городской администрации

А.Ю. Бохонова

Начальник Управления земельных и земельных
отношений Брянской городской администрации

В.М. Гуленкова

Первый заместитель Главы
городской администрации

В.Н. Предеха

Постановление от 04.06.2019 № 1772-п

Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, для муниципальных нужд г. Брянска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.04.2015 № 168 «О принятии Положения об управлении и распоряжении земельными участками на территории города Брянска», постановлением Брянской городской администрации от 25.02.2014 № 437-п «Об утверждении списков и очередности сноса ветхого и непригодного для постоянного проживания муниципального жилищного фонда города Брянска, подлежащего переселению», постановлением Брянской городской администрации от 13.03.2019 № 712-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «город Брянск» (2019-2025 годы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд г. Брянска земельный участок и объекты недвижимого имущества, находящиеся на нем, расположенный по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Гуленкова):
 - 2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.
 - 2.2. Выступить заказчиком кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка, подлежащего изъятию.
 - 2.3. Организовать работу по проведению:
 - оценки изымаемого земельного участка и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных на нем, убытков причиняемых их изъятием;
 - подготовки проектов соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд города Брянска, на основании произведенной оценки, в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации;
 - государственной регистрации права собственности муниципального образования городской округ «город Брянск» на изымаемый земельный участок и (или) объекты недвижимого имущества, расположенные на нем.
3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Предеху В.Н.

В.Н. ПРЕДЕХА
И.о. Главы администрации

Приложение
к постановлению
Брянской городской администрации
от 04.06.2019 № 1772-п

Перечень объектов недвижимого имущества, расположенных на земельном участке по адресу:
Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска

№	Наименование объекта	Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями ЕГРН	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования	Обременения	Кадастровый номер	Правообладатель	Площадь изымаемая (кв.м)	Вид права
1.	Земельный участок	Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4	земли населенных пунктов	для эксплуатации жилого дома	не зарегистрированы	32:28:0031903:3	общая долевая собственность	747	собственность
1.1	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, кв. 2	-	-	ипотека с 24.09.2014 на 240 месяцев	32:28:0031903:64	Луневская Наталья Вячеславовна Луневский Илья Владимирович	43,4	общая совместная собственность
1.2	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, кв. 3	-	-	не зарегистрированы	32:28:0031903:62	Николаева Галина Всеволодовна	36,9	собственность
1.3	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, кв. 4	-	-	не зарегистрированы	32:28:0031903:63	Арутюнян Рима Аршавировна Амбарцумян Борис Алахвердович	45,0	общая долевая собственность
1.4	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Энергетическая, д. 4, кв. 5	-	-	не зарегистрированы	32:28:0031903:61	Милехина Татьяна Григорьевна	67,4	собственность

Главный специалист отдела земельных отношений
Управления муниципальных и земельных
отношений Брянской городской администрации

А.Ю. Бохонова

Начальник Управления муниципальных и земельных
отношений Брянской городской администрации

В.М. Гуленкова

Первый заместитель Главы
городской администрации

В.Н. Прелеха

Постановление от 04.06.2019 № 1773-п**Об изъятии земельного участка и объектов недвижимого имущества, находящихся на нем, расположенного по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, для муниципальных нужд г. Брянска**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 29.04.2015 № 168 «О принятии Положения об управлении и распоряжении земельными участками на территории города Брянска», постановлением Брянской городской администрации от 21.09.2012 № 2327-п «Об утверждении списков и очередности сноса ветхого и непригодного для постоянного проживания муниципального жилищного фонда города Брянска, подлежащего переселению», постановлением Брянской городской администрации от 13.03.2019 № 712-п «Об утверждении муниципальной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории муниципального образования «город Брянск» (2019-2025 годы)

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Изъять для муниципальных нужд г. Брянска земельный участок и объекты недвижимого имущества, находящиеся на нем, расположенный по адресу: Брянская область, г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Гуленкова):

2.1. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию правообладателям изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

2.2. Организовать работу по проведению:

- оценки изымаемого земельного участка и (или) объектов недвижимого имущества, расположенных на нем, убытков причиняемых их изъятием;

- государственной регистрации права собственности муниципального образования «город Брянск» на изымаемый земельный участок и (или) объекты недвижимого имущества, расположенные на нем.

2.3. На основании произведенной оценки подготовить соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд г. Брянска в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

3. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Брянск» и разместить на официальном сайте Брянской городской администрации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городской администрации Предеху В.Н.

В.Н. ПРЕДЕХА
И.о. Главы администрации

Приложение
к постановлению
Брянской городской администрации
от 04.06.2019 № 1773-п

Перечень объектов недвижимого имущества, расположенных на земельном участке по адресу:
Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, подлежащих изъятию для муниципальных нужд г. Брянска

№	Наименование объекта	Адрес объекта (местоположение) в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)	Категория земельного участка	Вид разрешенного использования	Обременения	Кадастровый номер	Правообладатель	Площадь изымаемая (кв.м)	Вид права
1.	Земельный участок	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135	земли населенных пунктов	для эксплуатации жилого дома	не зарегистрированы	32:28:0033419:87	общая долевая собственность	1114	собственность
1.1	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 1	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:257	Козлов Александр Евгеньевич Борисова Елена Александровна Козлова Наталья Михайловна	45,1	общая долевая собственность
1.2	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 2	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:256	Толкачев Кузьма Васильевич Толкачев Алексей Кузьмич Толкачева Светлана Владимировна	51,5	общая долевая собственность
1.3	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 3	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:253	Солонищева Татьяна Петровна	45,8	собственность
1.4	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 4	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:252	Беляков Дмитрий Игоревич	52,0	собственность
1.5	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 5	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:255	Нестеров Александр Сергеевич Леканова Галина Николаевна Нестеров Сергей Иванович	55,5	общая долевая собственность
1.6	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 6	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:254	Сныщарева Олеся Александровна Дарымова Лариса Юрьевна	41,3	общая долевая собственность

1.7	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 7	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:251	Инютина Любовь Георгиевна	41,7 (с учетом лоджии (балкона) 42 кв.м)	собственность
1.8	Жилое помещение	Брянская обл., г. Брянск, ул. Урицкого, д. 135, кв. 8	-	-	не зарегистрированы	32:28:0033419:250	Мартынова Ирина Юрьевна Ташматова Надежда Алексеевна Ташматов Игорь Юрьевич Ташматов Юрий Актамович	55,5	общая долевая собственность

Главный специалист отдела земельных отношений
Управления имущественных и земельных
отношений Брянской городской администрации

А.Ю. Бохонова

Начальник Управления имущественных и земельных
отношений Брянской городской администрации

В.М. Гуленкова

Первый заместитель Главы
городской администрации

В.Н. Предеха

РАСПОРЯЖЕНИЕ БРЯНСКОЙ ГОРОДСКОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

Распоряжение от 03.06.2019 № 448-р

О приеме граждан в Брянской городской администрации во втором квартале 2019 года

1. Назначить прием граждан по личным вопросам Главой городской администрации и его заместителями в следующие дни:

Макаров А.Н.	30.04.	28.05.	25.06.
Предеха В.Н.	11.04.	16.05.	13.06.
Хоменков С.В.	16.04.	21.05.	18.06.
Абрамов А.А.	18.04.	16.05.	20.06.
Моисеева Н.И.	30.04.	28.05.	25.06.
Голубокий Н.И.	17.04.	15.05.	19.06.

Время приема с 14.00 час.

2. Районным администрациям города Брянска, поселковым администрациям в городе Брянске (Кошарный, Демин, Колесников, Антошин, Гончаренко, Шуршалов, Гаврилов) довести до сведения жителей районов и поселков о днях и времени приема граждан в Брянской городской администрации.

3. Отменить распоряжение Брянской городской администрации от 29.04.2019 № 317-р.

4. Отделу пресс-службы Брянской городской администрации (Гомонова) опубликовать настоящее распоряжение в муниципальной газете «Брянск» и разместить информацию о приеме граждан на официальном сайте Брянской городской администрации в сети «Интернет».

В.Н. ПРЕДЕХА

И.о. Главы администрации

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ИНФОРМАЦИЯ

Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации (Организатор торгов) сообщает результаты аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, дата проведения 03.06.2019.

№ лота	Месторасположение (адрес) земельного участка	Решение о проведении аукциона	Площадь земельного участка, м ²	Годовой размер арендной платы по результатам аукциона	Итоги аукциона (победитель)
Предмет аукциона – право на заключение договоров аренды земельных участков. Границы земельных участков определены выпиской из Единого государственного реестра недвижимости.					
лот № 1	Брянская обл., г. Брянск, ул. Успенская, кадастровый номер 32:28:000000:6947, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.	Постановление Брянской городской администрации от 14.02.2019 № 454-п	1000 м ²	122 673 руб.	Пучков Н.В.
лот № 2	Брянская обл., г. Брянск, ул. 22 съезда КПСС, кадастровый номер 32:28:0013201:1120, разрешенное использование: тяжелая промышленность, целевое назначение: для размещения объектов технического, инженерного и ремонтного обслуживания предприятия.	Постановления Брянской городской администрации от 17.03.2016 № 777-п; от 27.02.2019 № 591-п	10 000 м ²	500 728 руб.	Аукцион не состоялся, в связи с подачей единственной заявки. Договор аренды с единственным участником аукциона, Белоконевым В. А., заключается по начальной цене аукциона.

Информация

об итогах аукциона, состоявшегося 30.05.2019 (извещение от 24.04.2019) и лицах, получивших право на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Брянска

№ лота	№ места в Схеме размещения	Место нахождения нестационарного торгового объекта (адресные ориентиры) в соответствии с топографической схемой	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта	Лицо, получившее право на размещение нестационарного торгового объекта	Цена продажи
1	2	3	4	5	6	7	8
по Бежицкому району							
1	95.4	ул. Литейная, о/д 15	павильон	продовольственные товары	20,0	ИП Антошина И.Г.	411 116,00
по Советскому району							
1	56.8	пр-т Станке Димитрова, о/д 57	торговый автомат (вендинговый автомат)	артезианская вода	5,0	ООО «Источник жизни»	120 173,00

ИЗВЕЩЕНИЕ

о наличии свободных нежилых муниципальных помещений, подлежащих сдаче в аренду,

по состоянию на 01.06.2019

Адрес помещения	Пл., кв.м.	Краткая характеристика помещения	Примечание
СОВЕТСКИЙ РАЙОН			
ул. Авиационная, 6	541,5	подвальное помещение, 2 отдельных входа (20,2кв.м. офис)	в программе приватизации
ул. Арсенальская, 29	284,0	подвальное помещение, вход со двора	
ул. В. Сафроновой, 56	84,6	одноэтажная пристройка к котельной, вход отдельный	
ул. В. Сафроновой, 69	88,2	полуподвальное помещение в жилом доме, вход отдельный	в программе приватизации
ул. Гражданская, 5	70,4	цокольный этаж жилого дома, отдельный вход	в программе приватизации
ул. Грибоедова, 3	171,6	полуподвал в жилом доме, вход отдельный	
ул. Дуки, 40	75,5	полуподвальное помещение в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Калинина, 105	69,9	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	
ул. Костычева, 1	12,1	1-й этаж 12 эт. жилого дома, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса, 12	94,1	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса, 12	77,8	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса 12	124,7	подвал в жилом доме 3 этажного жилого дома, вход через подъезд	
ул. Карла Маркса 12	17,2	1-й этаж жилого дома, вход ч/з подъезд	
ул. Костычева, 62	40,1	1-й этаж 9-ти этажного общежития, вход общий через подъезд	
ул. Спартаковская, 58	27,7	помещение бывшей котельной в здании магазина, отдельный вход	
ул. Спартаковская, 120а	13,9	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пер. Софьи Перовской, 18А	65,7	здание 3-х гаражей боксового типа с земельным участком 138кв.м.	в программе приватизации
ул. Урицкого, 76	32,5	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 24	141,7	подвал в жилом доме, отдельный вход	в программе приватизации
пр-т Ленина, 24	84,4	защитное сооружение, отдельный вход	
пр-т Ленина, 78	8,4	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 39А	67,7	защитное сооружение, вход отдельный	

пр-т Ленина, 53	36,7	подвал в жилом доме, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 13	9,8	подвальное помещение, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 6а	62,4	полуподвальное помещение, вход через подъезд	в программе приватизации
пр-т Ленина, 6а	41,6	полуподвальное помещение, вход через подъезд	
пр-т Ленина, 9	180,8	подвальное помещение	
пр-т Ленина, 45	91,5	подвал в жилом доме, отдельный вход	
пр-т Ленина, 63а	395,4	подвал в жилом доме, вход общий	
пр-т Ленина, 103	43,4	2-й этаж, 5-ти эт. жилого дома, вх. отдельный	в программе приватизации
пр-т Ленина, 103	30,3	2-й этаж, 5-ти эт. жилого дома, вх. отдельный	в программе приватизации
ул. Луначарского, 12	556,9	1-й этаж (26,9 кв.м.), подвал (530 кв.м.)	в программе приватизации
ул. Луначарского, 45/9	187,8	1-й этаж, 3-х эт. жилого дома, вход со двора	
пр-т Ст. Димитрова, 45	259,3	мансардный этаж административного корпуса	в программе приватизации
пр-т Ст. Димитрова, 45	84,2	1-й этаж административного здания вход отдельный.	
ул. 3 Июля, 3	87,1 85,9	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд (бывший детский клуб)	в программе приватизации
ул. Фокина, 1	35,8	1-й этаж, общежития, вход общий	в программе приватизации
ул. Фокина, 19	158,7	1-й, 2-й этаж 2-х этажного отдельно стоящего здания, вход отдельный	
Ул. Фокина, 38	173,6	полуподвальное помещение в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Фокина, 58	88,0	полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Фокина, 65	35,1	полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Фокина, 65	98,5	подвал (убежище) в жилом доме, вход через подъезд	
ул. Фокина, 70	138,6	полуподвал в жилом доме, вход через подъезд	в программе приватизации
ул. Октябрьская, 39	159,9	цокольный этаж, 5-ти этажного жилого дома	
ул. Октябрьская, 79	114,8	1-й этаж 5-ти эт. жилого дома, вход отдельный.	
ул. Октябрьская, 86	142,9	подвал, отдельный вход	в программе приватизации
бул. Гагарина, 1	155,9	1 этаж 2-х этажного нежилого дома, вход отдельный (пом. 31,1;25,7; 13,9;10,4;10,8;13,4;50,6)	
бул. Гагарина, 8	320,1	2-х этажное кирпичное здание, сооружено в конце 18 века. Здание является объектом культурного наследия.	
БЕЖИЦКИЙ РАЙОН			
ул. Болховская, 57	36,7	1-й этаж, комната в общежитии	
ул. Бурова, 2Б	104,7	подвал, вход отдельный, 9-ти эт. жилого дома	
пер. Камвольный, 8	43,6	комнаты в общежитии, 1-й этаж	
	9,7	комната в общежитии	
	33,0		
	32,7		
ул. Вокзальная, 138	54,5	общежитие, подвал	
ул. Вокзальная, 170	48,7	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	
ул. Камозина, 38	37,6	1-й этаж жилого дома, бывшая лифтерная	в программе приватизации
ул. Камозина, 39	628,6	1-этаж. пристройка к жилому дому, 2 отд. входа	в программе приватизации
ул. Камозина, 41	20,8	1-й этаж 14-ти этажного жилого дома, вход отдельный со двора	
ул. Камозина, 43	189	1 эт. пристройка к жил. дому, вход отдельный	
ул. Камозина, 43	82,5		
ул. Камозина, 43	10,4	1эт в составе помещения 189 кв.м. (лифтерная)	
ул. Клинцовская, 64	32,8	общежитие, 1-й этаж	
ул. Клинцовская, 64	114,8	общежитие, 1-й этаж была фотостудия	
ул. Коммунальная, 81	907,7	отдельно стоящее 2-х этажное здание с земельным участком 1781 кв.м.	в программе приватизации
ул. Комсомольская, 3	136,2	отд. помещение в подвале, вход через подъезд	

ул. Комсомольская, 5	154,5	защитное сооружение	
ул. Комсомольская, 5	127,7	подвальное помещение в жилом доме, вход общий через подъезд	
ул. Комсомольская, 5	68,4	подвал в жилом доме	
ул. Комсомольская, 12	217,6	защитное сооружение	
ул. Комсомольская, 12	110,7	подвал, вход отдельный 4-х этажного жилого дома	
ул. Куйбышева, 6	85,3	подвал, вход через подъезд	
ул. Куйбышева, 8	52,7	гараж, отдельное строение	в программе приватизации
ул. Куйбышева, 8	317,8	2-х этажное отдельно стоящее здание	в программе приватизации
ул. Куйбышева, 10	139,7	защитное сооружение	
ул. Куйбышева, 12А	7,0	1-й этаж 2-х этажного нежилого дома	
ул. Куйбышева, 18	63,1	защитное сооружение	
ул. Куйбышева, 19	205,5	защитное сооружение	
ул. Литейная, 52	7,9	3-й этаж 3-этажного здания	
ул.Аллея Металлургов, 2	214,3	встроенное помещение на 1 этаже жилого дома	в программе приватизации
ул. Молодой Гвардии, 18	545,1	2-й этаж общежития, вход общий, ч/з подъезд	
ул. Молодой Гвардии, 66	196,9	1-этажная пристройка, вход общий (комнаты пл. 12,4; 19,6; 14,1; 10,3; 9,6; 16,8; 23,8; 37,2; 53,1 кв.м.)	
ул. Медведева, 80	12,3	1-й эт.жил. дома, вход через подъезд (кладовая)	
ул. Ново-Советская, 82	627,9	1-эт пристройка к 5-ти эт нежилому зданию	в программе приватизации
ул. Ново-Советская, 82	195,3	Пристроенное нежилое помещение (гараж)	в программе приватизации
пер. Северный, 53	63,7	нежилое помещение	в программе приватизации
ул. Почтовая, 57	84,4	подвал в жилом доме, вход отдельный	в программе приватизации
ул. Почтовая, 57	379,4	подвал в жилом доме	
ул. Почтовая, 98а	636,6	1-й этаж и подвал, одноэтажной пристройки к общежитию	в программе приватизации
ул. Почтовая, 108	410,7	подвал	
ул. Ростовская, 2	110,9	защитное сооружение	
ул. Ростовская, 12	55,4	1-й этаж 5-ти этажного общежития, вход общий (27,7; 13,8; 13,9кв.м.)	
ул. 3 Интернационала, 2	64,0	подвал в жилом доме	
ул. 3 Интернационала, 2	320,0	(207,9+112,1 кв.м.) подвал в жилом доме, вход отдельный	
ул. 3 Интернационала, 1	8,6	1-й этаж, 5-ти этаж. общежития, вход общий.	
ул. Ульянова, 113	173,8	общежитие, подвал	
ул. Федюнинского, 7	166,4	подвал в жилом доме	в программе приватизации
ул. Ульянова, 128	55,4	подвальное помещение, вход со двора	
ул. Харьковская, 13	123,9	защитное сооружение	
мкр Московский, 37	16,9	1-й этаж жилого дома	
мкр Московский,49	10,6	1-й этаж 9-ти этажного жилого дома, вход отдельный.	
ул. 50 лет Октября, 5	119,1	подвал в жилом доме	
ул. 50 Армии, 7	17,6	1-й этаж 5-ти этажного жилого дома, вход через подъезд.	
ул. XX11 с. КПСС, 43	101,4	1-й этаж жилого дома, отдельный вход	в программе приватизации
ул. Орловская, 16	96,3	1-й этаж жилого дома, отдельный вход. 9 кв.м. занимает РИРЦ	в программе приватизации 105,3 кв.м.
ул. Шоссейная, 61	428,9	1 этажная пристройка к жилому дому, вход отдельный	в программе приватизации
ФОКИНСКИЙ РАЙОН			
п. Б. Берега, ул. Коминтерна, 24	52,8	Одноэтажная пристройка к 5-ти этажному жилому дому	
п. Б. Берега, ул. Вокзальная, 9	93	1-й этаж, 4-х этажного жилого дома, вход отдельный (строительный магазин)	в программе приватизации
п. Б. Берега, ул. Вокзальная, 12	155,1	помещения в 2-х этажном адм. здании, на 1-м этаже -61,6 кв.м., на 2-м этаже - 93,5 кв.м.	

п. Б. Берега, ул. Ленина, 3а	155,1	помещен. пл.: 32,2; 19,8 – на 1-м этаже, 72,8; 54,7; 78,6 кв.м. – на 2-м этаже здания	
	51,4	гараж	
ул. Гомельская, 59	131,5	1-й этаж 5-ти эт. жилого дома, вход отдельный.	в программе прива- тизации
ул. Полесская, 8	354,7	подвал	в программе прива- тизации 618,5кв.м.
ул. Полесская, 8А	125,2	59,2 кв.м., отдельный вход, 66 кв.м., 1-й этаж вход совместно с Ростелеком	
ул. Полесская, 18	18,6	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ул. Новозыбковская, 19	45,6	пом. пл.: 22,9; 12,2; 10,5 кв.м. на 1-м этаже общежития	
ул. Новозыбковская, 19	27,4	1-й этаж общежития, отдельный вход	
ул. Новозыбковская, 22	290,5	Отдельно стоящее одноэтажное здание	
ул. Новозыбковская, 22	29,4	Отдельно стоящее одноэтажное здание	
ул. 2-я Аллея, 3	89,9	подвал, в 3-х этажном жилом доме, вход общий. (защитное соору- жение)	
ул. 2-я Аллея, 3А	15,5	1-й этаж	
ул. 2-я Аллея, 17	63,2	2-й, эт. 2-х этажного нежилого здания	
ул. 2-я Аллея, 17	11,2	1-й эт. 2-х этажного нежилого здания	
ул. Кр. Партизан, 16	32,8	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	
пр-т Московский, 41б	52	2-й этаж административного здания	
пр-т Московский, 41б	105	62,5; 42.5 гараж - склад	
пр-т Московский, 90б	139,3	подвал в общежитии, вход отдельный.	в программе прива- тизации
пр-т Московский, 90б	65,2	1-й этаж общежития, и вход общий	в программе прива- тизации
пр-т Московский, 90б	38,9	1-й этаж общежития, и вход общий	в программе прива- тизации
пр-т Московский, 142/2	36,3	1-й этаж жилого дома, вход общий	
пр-т Московский, 81, корп. 1	36,9	1-й этаж, вход отдельный	
ул. Котовского, 8	19,6	Лифтерная,	
ул. Киевская, 63	93,4	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	в программе прива- тизации
ул. Челюскинцев, 2	37,4	1-й этаж жилого дома, вход отдельный	
ВОЛОДАРСКИЙ РАЙОН			
ул. Кр. Гвардии, 18	35,0	отдельно стоящий павильон	
ул. Вяземского, 19	49,1	1-й этаж 9-ти этажного жилого дома, вход отдельный	
ул. Димитрова, 49	86,7	1-й этаж 5-ти этажного жилого дома, вход отдельный	
ул. Пушкина, 22	156,3	защитное сооружение	
ул. Пушкина, 19	80,0	защитное сооружение	
ул. Лермонтова, 9	1228,4	1168,4 одноэтажная отдельно стоящее здание, 26.6 производственное помещение встроенное, 33,4 гараж встроен 1-этажное здание	1168,4 кв.м. в программе привати- зации
ул. Мичурина 31	19,0	1-й этаж, 9-ти этажного жилого дома, вход общий через подъезд.	
ул. 2-я Мичурина 15	80,6	1-й этаж, 5-ти этажного жилого дома вход отдельный	
ул. 2-я Мичурина 31	34,6	1 эт. 9-ти эт. жилого дома, вход через подъезд (ранее размещался ООО Мастер –Лифт)	
ул. Есенина, 4	14,9	1-й эт., 9 эт. жил. дома, вход общий ч/з подъезд.	
ул. Есенина, 4а	897,1	1-этажное строение (столярный цех)	
ул. Есенина, 4а	43,0	1-этажное строение (сушилка)	
ул. Есенина, 4а	33,8	1-этажное строение (вентиляторная)	
ул. Есенина, 14	100,9	1-й этаж жилого дома, вход отдельный.	в программе прива- тизации
ул. Тельмана, 66/4	15,7	1-й этаж 9-ти этажного жилого дома	
ул. Тельмана, 113	57,7	1-й этаж жилого дома, вход через подъезд	
ул. Володарского, 70	106,5	1-й этаж жилого дома, 2 отдельных входа	

Перечень указанных помещений дополнительно размещается на официальном сайте городской администрации.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Организатор аукциона (уполномоченный орган по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной собственности): Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, д.35, тел. 64-50-14, torgi32@inbox.ru.

Аукцион проводится по адресу: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, 2 этаж, каб. 7.

Дата и время проведения аукциона: 08 июля 2019 года в 12 часов 00 минут.

Предмет аукциона – право на заключение договоров аренды земельных участков.

Земельные участки из категории земель – земли населенных пунктов.

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

ЛОТ № 1.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Лобачевского, д. 32.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 9978 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 14.05.2018 № 1333-п.

Площадь земельного участка: 1000 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0014107:1.

Начальная цена предмета аукциона: 184 000,00 (сто восемьдесят четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 5 520,00 (пять тысяч пятьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Задаток: 170 000,00 (сто семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

В границах земельного участка городские сети водоснабжения и водоотведения, находящиеся в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки является принципиально возможным (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) после выполнения следующих мероприятий:

- строительство трансформаторной подстанции;
- строительство высоковольтных и низковольтных распределительных сетей.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирования мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического подключения и получения технических условий).

Газораспределительные сети в районе застройки отсутствуют.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 2.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, рп Большое Полпино.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 9943 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 01.03.2019 № 609-п.

Площадь земельного участка: 1011 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0024011:38.

Начальная цена предмета аукциона: 68 748,00 (шестьдесят восемь тысяч семьсот сорок восемь) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 2 062,00 (две тысячи шестьдесят два) рубля 00 копеек.

Задаток: 60 000,00 (шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 20 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение.

Подключение возможно при условии:

1. Место подключения: пер. Лермонтова к существующему частному водопроводу $d=110$ мм, при условии согласия всех собственников, принимавших долевое участие в строительстве уличного водопровода.

2. В месте присоединения к уличному водопроводу проектируемого водопроводного ввода на жилой дом установить колодец с отключающей запорной арматурой. Водопроводный ввод на дом проложить трубами с наружным диаметром 25 мм.

3. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды диаметром не более 15 мм согласно СНиП 2.04.01-85* в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал».

4. Для определения наличия сетей водоснабжения, проходящих в границах земельного участка необходимо предоставить исполнительную съемку участка с указанием всех коммуникаций в масштабе 1:500.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденных норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/12-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Водоотведение.

В данном районе централизованная канализация отсутствует.

Планируемый объем водоотведения: согласно п.3.9 СНиП 2.04.03-85 «Канализация. Наружные сети и сооружения», для отдельно стоящих зданий при расходе бытовых сточных вод до 1м³/сут. допускается устройство люфт-клозетов или водонепроницаемых выгребов.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/13-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое подключение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения...», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 02.04.2021.

Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащим сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее – Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии с Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта капитального строительства возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 110 мм по пер. Лермонтова в рп Большое Полпино г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 3.

Адрес земельного участка: Брянская область, г. Брянск, пр-кт Московский.

Разрешенное использование: склады.

Целевое назначение: для строительства склада.

П-2. Зона коммунально-складских объектов.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10182 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Ограничение использования:

1. Земельный участок использовать с учетом ограничений, установленных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160.

2. В непосредственной близости с границами земельного участка проходит перспективная магистральная улица районного значения, ширина которой в «красных линиях» в соответствии с п.11.5. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» должна составлять от 40 до 80 м и будет определена расчетом при разработке проекта планировки Фокинского района г. Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 29.03.2019 № 968-п.

Площадь земельного участка: 1085 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0041604:952.

Начальная цена предмета аукциона: 310 800,00 (триста десять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 9 324,00 (девять тысяч триста двадцать четыре) рубля 00 копеек.

Задаток: 280 000,00 (двести восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение - в границах земельного участка городские сети водоснабжения и водоотведения, находящиеся в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Параллельно границам земельного участка проходит водопровод Д=300мм и канализация Д=100мм, ближайшей точкой подключения к сетям является водопровод по ул. Соборной и канализация по проспекту Московскому.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки объектов капитального строения (15 кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) возможно выполнить данное присоединение после выполнения мероприятий:

- строительство трансформаторной подстанции;

- строительство высоковольтных и низковольтных распределительных сетей.

При освоении территории необходимо учитывать наличие кабельных сетей, в охранных зонах которых законодательно запрещается производить строительные работы.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирования мощности для электроснабжения объекта до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий.

Газификация объекта возможна от существующего газопровода среднего давления диаметром 168 мм, идущего к котельной мастерской СМУ-4 «Сельхозтехника» в Фокинском районе г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети - для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 4.

Адрес земельного участка: Брянская область, г. Брянск, пр-кт Московский.

Разрешенное использование: склады.

Целевое назначение: для строительства склада.

П-2. Зона коммунально-складских объектов.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10182 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Ограничение использования:

В непосредственной близости с границами земельного участка проходит перспективная магистральная улица районного значения, ширина которой в «красных линиях» в соответствии с п.11.5. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» должна составлять от 40 до 80 м и будет определена расчетом при разработке проекта планировки Фокинского района г. Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 22.03.2019 № 869-п.

Площадь земельного участка: 1085 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0041604:953.

Начальная цена предмета аукциона: 310 800,00 (триста десять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 9 324,00 (девять тысяч триста двадцать четыре) рубля 00 копеек.

Задаток: 280 000,00 (двести восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Срок аренды: 10 лет.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение - в границах земельного участка городские сети водоснабжения и водоотведения, находящиеся в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Параллельно границам земельного участка проходит водопровод Д=300мм и канализация Д=100мм, ближайшей точкой подключения к сетям является водопровод по ул. Соборной и канализация по проспекту Московскому.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение к электрическим сетям нагрузки объектов капитального строения (15 кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) возможно выполнить данное присоединение после выполнения мероприятий:

- строительство трансформаторной подстанции;

- строительство высоковольтных и низковольтных распределительных сетей.

При освоении территории необходимо учитывать наличие кабельных сетей, в охранных зонах которых законодательно запрещается производить строительные работы.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирования мощности для электроснабжения объекта до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий.

Газификация объекта возможна от существующего газопровода среднего давления диаметром 168 мм, идущего к котельной мастерской СМУ-4 «Сельхозтехника» в Фокинском районе г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети - для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе (по установленной форме) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод **на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае**, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Договор аренды земельного участка (по установленной форме) подлежит заключению в сроки, установленные ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Границы земельных участков содержатся в выписках из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток с **07.06.2019 по 02.07.2019**, одновременно, по следующим реквизитам: получатель задатка – Отделение №1 УФК по Брянской области (ОФК, 01 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации л/с 05273014250), счет № 40302810500013000057 в Отделении Брянск, БИК 041501001, КПП 325701001, ИНН 3250512568, ОКТМО 15701000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (с указанием адреса земельного участка).

Задатки должны поступить на счет организатора аукциона на дату определения участников аукциона. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона возвращает задаток в течение 3 рабочих дней:

- со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок);
- со дня оформления протокола рассмотрения заявок заявителям не признанными участниками аукциона;
- со дня оформления протокола о результатах аукциона участникам аукциона, не ставшим победителем и в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок.

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) начиная со дня опубликования настоящего информационного сообщения по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Прием заявок прекращается - 03 июля 2019 г. в 12 часов 00 минут.

День определения участников аукциона – 04 июля 2019 г.

Порядок подачи и приема заявок:

Заявка по установленной форме (2 экз.) подается претендентом лично или представителем претендента по доверенности. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Один заявитель имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены права аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- в) далее аукционист предлагает приступить к торгу (повышению начальной цены);
- г) участники аукциона поднимают таблички, на которых отображен их номер, заявляя тем самым повышение цены на шаг аукциона или предлагая сумму повышения на несколько шагов, в том случае, если согласны приобрести лот по названной цене;
- д) после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. В случае предложения повышения цены сразу на несколько шагов, аукционист оглашает данное предложение в суммовом выражении, пропорциональном шагу аукциона, указывая на участника, сделавшего предложение;
- е) если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается, победителем признается участник, чей номер был назван последним;
- ж) по завершении аукциона аукционист объявляет установленную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

Осмотр земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы и документы по предмету аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Брянск

_____ 2019 г.

Брянская городская администрация в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации **Гуленковой Веры Михайловны**, действующей на основании доверенности от 15.01.2019 №1/06-48и, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и

(гражданин или юридическое лицо)

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, именуемые также «Стороны», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст. 3.3 п.2 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании: протокола о результатах аукциона от _____ № _____
(реквизиты решения уполномоченного на распоряжение земельными участками органа)

заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок (далее – Участок) из категории земель: **Земли населенных пунктов**

с кадастровым номером: _____
находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____
разрешенное использование: _____
для использования в целях: _____
в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью: _____

II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Срок аренды Участка: _____
устанавливается **с по** _____

III. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

3.1. Годовой размер арендной платы установлен по итогам аукциона в соответствии с протоколом от _____ № _____ и составля-

ет _____
3.2. Арендная плата начисляется с момента подписания сторонами Акта приема-передачи Участка.

3.3. Арендная плата вносится в: **ГО УФК по Брянской области (Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации)** в следующем порядке:

а) задаток в сумме _____, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты арендной платы;
б) оставшуюся сумму стоимости годовой арендной платы (за вычетом суммы задатка) Арендатор обязан оплатить в размере _____ в течение 10 банковских дней с даты подписания данного договора;
в) за период с _____ и в последующие годы арендная плата вносится ежеквартально равными долями не позднее 15 числа последнего месяца квартала.

3.4. Днем оплаты считается день поступления средств на бюджетный счет получателя.

3.5. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем беспорядке в случае изменения норм действующего законодательства Российской Федерации, регламентирующих размер арендной платы, без заключения дополнительного соглашения.

Изменения арендной платы принимаются к исполнению сторонами с даты вступления в силу соответствующего нормативно-правового акта.

3.6. Размер арендной платы, определенный на аукционе, устанавливается на весь период проектирования и строительства объекта. После ввода объекта в эксплуатацию и получения права собственности на объект, но не ранее чем через один год с момента заключения Договора, размер арендной платы рассчитывается в соответствии с нормативно-правовыми актами на текущий период, определяющими порядок начисления арендных платежей за земельные участки, находящиеся в государственной собственности.

3.7. Неиспользование Участка после заключения Договора аренды не является основанием для неуплаты арендных платежей Арендодателю.

3.8. В случае отказа Арендатора от оплаты арендуемого имущества по результатам протокола торгов, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Арендатор выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения Договора в случае использования Участка, указанного в п. 1.1., не по целевому назначению или способами, приводящими к его порче, а также при невнесении арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа и нарушении других условий Договора.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью осуществления земельного контроля.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а так же по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В 7-дневный срок передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и информировать об этом Арендатора.

4.2.4. После подписания Договора обеспечить его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области (в случае заключения Договора аренды на срок более года) (для лота № 1).

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. В пределах срока договора аренды, заключенного на срок до пяти лет, сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам с предварительного письменного согласия Арендодателя.

В случае заключения договора на срок более пяти лет Арендатор имеет право сдавать земельный участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам в пределах срока договора аренды без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с разрешенными видами использования (целевым назначением).

4.4.3. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик участка.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю и органам земельного контроля беспрепятственный доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату.

4.4.6. Обеспечить государственную регистрацию договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

4.4.7. В случае ликвидации предприятия, учреждения, организации или смерти Арендатора – физического лица, Арендатор или его правопреемник должен направить Арендодателю письменное уведомление в 10 – дневный срок.

4.4.8. В случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 – дневный срок письменно уведомить Арендодателя. При отсутствии уведомления все извещения, повестки и другие документы, направленные Арендатору по адресу, указанному в настоящем Договоре, считать врученными.

4.4.9. В случае передачи здания (сооружения) или его части, расположенного (ой) на арендуемом земельном участке, другому юридическому или физическому лицу или использования этого имущества в качестве доли уставного капитала при образовании с другим юридическим лицом

совместного предприятия Арендатор в срок не позднее 30 календарных дней со дня совершения сделки уведомить Арендодателя.

4.4.10. Не нарушать права других землепользователей, а также порядок пользования водными, лесными и другими природными объектами.

4.4.11. Не позднее чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия Договора обратиться к Арендодателю для оформления соглашения, подтверждающего расторжение Договора аренды Участка по истечении срока действия Договора.

4.4.12. После окончания срока действия настоящего Договора Арендатор обязан в 7- дневный срок передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в надлежащем состоянии.

4.5. Арендатор и Арендодатель имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством РФ.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. В случае несоблюдения порядка и сроков арендной платы Арендатор обязан уплатить в бюджет города Брянска пеню в размере 1/300 годовой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.3. В случае несвоевременного возврата арендованного земельного участка в надлежащем состоянии Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 10% от годовой арендной платы за каждый месяц просрочки.

5.4. Договором устанавливается, что убытки и неустойка взыскиваются без зачета задолженности.

5.5. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору вследствие непреодолимой силы регулируется законодательством Российской Федерации.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6.2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя, по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пункте 4.1.1.

6.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

VII. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор субаренды земельного участка, а также договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по Договору подлежат государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

8.2. Срок действия договора субаренды и передачи прав и обязанностей не может превышать срок действия Договора.

8.3. При досрочном расторжении Договора договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.4. Расходы по государственной регистрации договоров субаренды и передачи прав и обязанностей, а также дополнительных соглашений по настоящему Договору возлагаются на Арендатора.

8.5. Договор, заключенный на срок менее одного года, государственной регистрации не подлежит.

8.6. Земельный участок использовать с учетом ограничений, установленных Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160.

В непосредственной близости с границами земельного участка проходит перспективная магистральная улица районного значения, ширина которой в «красных линиях» в соответствии с п.11.5. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» должна составлять от 40 до 80 м и будет определена расчетом при разработке проекта планировки Фокинского района г. Брянска (для лота № 3).

В непосредственной близости с границами земельного участка проходит перспективная магистральная улица районного значения, ширина которой в «красных линиях» в соответствии с п.11.5. СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» должна составлять от 40 до 80 м и будет определена расчетом при разработке проекта планировки Фокинского района г. Брянска (для лота № 4).

8.7. В случае прохождения в границах Участка объектов инженерной инфраструктуры использовать Участок с соблюдением условий эксплуатации таких объектов, в том числе обеспечивать доступ к таким объектам их балансодержателей.

8.8. Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой из сторон, один – в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области, которые имеют одинаковую юридическую силу.

IX. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

9.1. Расчет арендной платы с указанием реквизитов для перечисления арендной платы (Приложение №1).

9.2. Акт приема - передачи земельного участка (Приложение №2).

9.3. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение № 3).

X. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Наименование: Брянская городская администрация

Адрес: 241050, г. Брянск, Советский район, пр-кт Ленина, 35

ИНН/КПП: 3201001909/325701001

40204810400000100391 ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области

р/с: г. Брянска

л/с: 03814814240 в ГО УФК по Брянской области

БИК: 041501001

1023202743574, 27.06.2010, Межрайонная инспекция Федеральной на-

логовой службы №10 по Брянской области

в лице начальника управления имущественных и земельных отношений
Брянской городской администрации, действующей по доверен-
ности от 15.01.2019 №1/06-48и

(подпись)

/В.М. Гуленкова/

(ф.и.о.)

М.П.

АРЕНДАТОР:

Наименование: _____

Адрес: _____

Документ: _____

Выдан: _____

(подпись)

(ф.и.о.)

М.П.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка
(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Дата проведения аукциона « ____ » _____ 2019 г.

Претендент - физическое лицо _____ юридическое лицо _____

Претендент _____
в лице _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

ИНН _____ Телефон _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ N _____ дата регистрации _____ ОГРН _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____ КПП _____

Место жительства / Место нахождения претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: _____, кадастровый № 32:28: _____, площадью _____ кв.м., разрешенное использование _____

(далее – земельный участок), обязуюсь:

Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;
- оплатить размер годовой арендной платы, определенной по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;
- заключить в установленный срок договор аренды, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором аренды условия.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

- с данными об организаторе аукциона;
- о предмете аукциона, начальной цене годовой арендной платы, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);
- о технических условиях подключения (технологического присоединения) капитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, с информацией о плате за подключение (технологическое присоединение);
- о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора аренды;
- об оплате арендной платы, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора аренды;
- о порядке определения победителя;
- с порядком отмены аукциона;
- с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора аренды земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу: _____

Контактный телефон _____, _____ (адрес электронной почты)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)

_____/_____/_____

Время и дата принятия заявки:

Час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 201 ____ года.

Регистрационный номер заявки: № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____ / _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право предоставления в собственность за плату земельных участков.

Аукцион открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

Организатор аукциона (уполномоченный орган по распоряжению земельными участками, находящимися в государственной и муниципальной собственности): Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации.

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, тел. 64-50-14, torgi32@inbox.ru.

Аукцион проводится по адресу: г. Брянск, проспект Ленина, д. 35, 2 этаж, каб. 7.

Дата и время проведения аукциона: 08 июля 2019 года в 12 часов 10 минут.

Предмет аукциона – право предоставления в собственность за плату земельных участков.

Земельные участки из категории земель – земли населенных пунктов.

Государственная собственность на земельные участки не разграничена.

ЛОТ № 1.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Ильича.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 10245 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 07.02.2019 № 332-п.

Площадь земельного участка: 825 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0013725:126.

Начальная цена предмета аукциона: 794 000,00 (семьсот девяносто четыре тысячи) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона: 23 820,00 (двадцать три тысячи восемьсот двадцать) рублей 00 копеек.

Задаток: 715 000,00 (семьсот пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение возможно при условии:

1. Место подключения: существующий водопровод Д-100 мм по ул. Ильича.

2. Запроектировать и установить узел учета расхода питьевой воды согласно СП 30.13330.2012 в легкодоступном помещении и обеспечить беспрепятственный к нему доступ. Водомерный узел предъявить к приемке представителю МУП «Брянскгорводоканал». Запорная арматура должна быть в технически исправном состоянии.

Срок подключения объекта к сетям водопровода: после выполнения технических условий на подключение и условий договора о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения.

Планируемый объем водопотребления: согласно утвержденным норм водопотребления.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоснабжения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/12-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

Сети водоотведения для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

Информация о плате за 1 м³ подключаемой нагрузки к сетям водоотведения: для объектов с объемом водопотребления и водоотведения до 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в соответствии с Приказом УГРТ Брянской области № 39/13-вк от 18.12.2017, свыше 2 куб. метров в сутки размер платы за подключение (технологическое присоединение) устанавливается в индивидуальном порядке в соответствии с Постановлением Брянской области № 98-п от 13.03.2017.

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации №83 от 13.02.2006 «Об утверждении правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» и № 644, № 645 от 29.07.2013 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения...», «Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения» для подключения объекта к сетям водопровода и канализации, заказчику необходимо до согласования проектно-сметной документации предоставить запрос о заключении договора на подключение проектируемого объекта к сетям водопровода и канализации и выдачи технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Разработка проектно-сметной документации осуществляется на основании технических условий на присоединение к сетям водопровода и канализации.

Срок действия технических условий до 06.09.2021.

Электроснабжение.

Технологическое присоединение объекта капитального строения индивидуального жилого дома к электрическим сетям нагрузки (15кВт, 380В с учетом III категории надежности электроснабжения) возможно выполнить от проектируемой ВЛИ-0,4 кВ (ТП 3383).

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирования мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического подключения и получения технических условий).

Газификация объекта капитального строительства возможна от существующего газопровода низкого давления диаметром 114 мм, идущего с ул. Бордовичской на ул. Ярославскую в Бежицком районе г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

ЛОТ № 2.

Адрес земельного участка: Брянская обл., г. Брянск, ул. Ильича.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Целевое назначение: для строительства индивидуального жилого дома.

Ж-1. Зона застройки индивидуальными жилыми домами.

Предельные параметры разрешенного строительства установлены выпиской № 9943 из Правил землепользования и застройки города Брянска, утвержденных Решением Брянского городского Совета народных депутатов от 26.07.2017 № 796 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Брянска», выданной Управлением по строительству и развитию территории города Брянска.

Решение о проведении аукциона: постановление Брянской городской администрации от 22.03.2019 № 868-п.

Площадь земельного участка: 776 кв. м.

Кадастровый номер: 32:28:0013725:127.

Начальная цена предмета аукциона: 609 516,96 (шестьсот девять тысяч пятьсот шестнадцать) рублей 96 копеек.

Шаг аукциона: 18 285,00 (восемнадцать тысяч двести восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

Задаток: 550 000,00 (пятьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического присоединения.

Водоснабжение и водоотведение - в границах земельного участка городские сети водоснабжения и водоотведения, находящиеся в хозяйственном ведении МУП «Брянский городской водоканал», отсутствуют.

Существующая точка подключения к сетям водоснабжения - городской водопровод Д-100мм по ул. Ильича.

Электроснабжение.

Техническая возможность для осуществления технологического присоединения к электрическим сетям нагрузки имеется.

Для заключения договора об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям Заказчику необходимо обратиться в филиал ООО «БрянскЭлектро» в г. Брянск по адресу: г. Брянск, ул. Горького, д. 17, с заявкой на технологическое присоединение с приложением необходимого пакета документов в порядке, определенном «Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 (далее – Правила технологического присоединения).

В соответствии с п. 17 Правил технологического присоединения размер платы за технологическое присоединение устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов. В зависимости от максимальной мощности, уровня напряжения и категории надежности, указанных в заявке на технологическое присоединение, размер платы будет рассчитан в соответствии Приказом Управления государственного регулирования тарифов Брянской области действующим на момент обращения с заявкой на технологическое присоединение.

Данная информация не является основанием для разработки проектной документации, проведения электромонтажных работ и резервирование мощности для электроснабжения объекта (до момента заключения договора технологического присоединения и получения технических условий).

Газификация объекта капитального строительства возможна от существующего подземного газопровода низкого давления диаметром 114 мм, идущего с ул. Бордовичской на ул. Ярославскую в Бежицком районе г. Брянска, принадлежащего АО «Газпром газораспределение Брянск».

Плата за присоединение в соответствии с приказом Управления Государственного регулирования тарифов Брянской области от 26.12.2018 № 38/12-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям АО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину на 2019 год.

Тепловые сети для подключения объекта строительства на данном земельном участке отсутствуют.

Документы, представляемые заявителем для участия в аукционе:

- заявка на участие в аукционе (по установленной форме) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Договор купли-продажи земельного участка (по установленной форме) подлежит заключению в сроки, установленные ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее, чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Границы земельных участков содержатся в выписках из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

Для участия в аукционе претендентами вносится задаток с **07.06.2019 по 02.07.2019**, одновременно, по следующим реквизитам: получатель задатка – Отделение №1 УФК по Брянской области (ОФК, 01 Управление имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации л/с 05273014250), счет №40302810500013000057 в Отделении Брянск, БИК 041501001, КПП 325701001, ИНН 3250512568, ОКТМО 15701000. Назначение платежа: задаток за участие в аукционе (с указанием адреса земельного участка).

Задатки должны поступить на счет организатора аукциона на дату определения участников аукциона. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка со счета организатора аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату предмета аукциона. Организатор аукциона возвращает задаток в течение 3 рабочих дней:

- со дня поступления уведомления об отзыве заявки (в случае отзыва заявки до окончания срока приема заявок);
- со дня оформления протокола рассмотрения заявок заявителям не признанными участниками аукциона;
- со дня оформления протокола о результатах аукциона участникам аукциона, не ставшим победителем и в случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок.

Заявки претендентов с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором аукциона по рабочим дням с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) начиная со дня опубликования настоящего информационного сообщения по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни в соответствии с календарём.

Прием заявок прекращается: 03 июля 2019 г. в 12 часов 10 минут.

День определения участников аукциона: 04 июля 2019 г.

Порядок подачи и приема заявок:

Заявка по установленной форме (2 экз.) подается претендентом лично или представителем претендента по доверенности. Заявка регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. Один заявитель имеет право подать только одну заявку. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона;
- в) далее аукционист предлагает приступить к торгу (повышению начальной цены);
- г) участники аукциона поднимают таблички, на которых отображен их номер, заявляя тем самым повышение цены на шаг аукциона или предлагая сумму повышения на несколько шагов, в том случае, если согласны приобрести лот по названной цене;
- д) после объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. В случае предложения повышения цены сразу на несколько шагов, аукционист оглашает данное предложение в суммовом выражении, пропорциональном шагу аукциона, указывая на участника, сделавшего предложение;
- е) если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается, победителем признается участник, чей номер был назван последним;
- ж) по завершении аукциона аукционист объявляет установленную цену предмета аукциона и номер билета победителя аукциона.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену за земельный участок. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона.

Организатор аукциона объявляет о принятом решении в месте и в день проведения аукциона.

Осмотр земельных участков на местности проводится претендентами самостоятельно.

Получить дополнительную информацию, необходимые материалы и документы по предмету аукциона, подать заявку на участие в аукционе можно по месту приема заявок со дня опубликования настоящего извещения ежедневно в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 (в пятницу до 16.00 часов) по адресу: г. Брянск, пр-т Ленина, 24, каб. 4, тел. 64-50-14.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ
В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Брянск

_____ 2019 г.

Брянская городская администрация в лице начальника управления имущественных и земельных отношений Брянской городской администрации Гуленковой Веры Михайловны, действующей на основании доверенности от 15.01.2019 №1/06-48и, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и

(гражданин или юридическое лицо)

именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые также «Стороны», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии со ст. 3.3 п.2 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании: протокола о результатах аукциона от _____ № _____ заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора, земельный участок (далее – Участок):

из категории земель: земли населенных пунктов, с кадастровым номером: _____

находящийся по адресу (имеющий адресные ориентиры): _____

разрешенное использование _____

целевое назначение _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью, общей площадью: _____.

Государственная собственность на земельный участок не разграничена.

2. ПЛАТА ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена Участка составляет _____, в соответствии с протоколом о результатах аукциона от _____ № _____.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка (пункт 2.1 Договора) в следующем порядке:

а) задаток в сумме _____, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты цены Участка;

б) оставшуюся сумму цены Участка (за вычетом суммы задатка) Покупатель обязан оплатить в размере _____ в течение 10 банковских дней с даты подписания данного договора.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до государственной регистрации права собственности на Участок.

2.4. Днем оплаты считается день поступления средств на бюджетный счет получателя.

2.5. В случае отказа Покупателя от оплаты по настоящему договору, настоящий Договор прекращает свое действие, при этом Покупатель выплачивает штраф в размере внесенного задатка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Участок по акту приема-передачи, с предоставлением информации об обременениях земельного участка, ограничениях его использования в соответствии с разрешенным использованием, публичных сервитутах.

3.1.2. Ограничения использования и обременения Участка, установленные до заключения Договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Обеспечить государственную регистрацию права собственности на Участок в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить цену Участка в сроки и порядке, установленном разделом 2 Договора.

3.2.2. Выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

3.2.3. Предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2. Договора, Покупатель, выплачивает Продавцу пеню в размере 1/300 годовой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент образования недоимки за каждый день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном в п.2.4 Договора, для оплаты цены Участка.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Изменение целевого назначения земель, указанное в пункте 1.1. Договора, допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае прохождения в границах участка объектов инженерной инфраструктуры использовать участок с соблюдением условий эксплуатации таких объектов, в том числе обеспечивать доступ к таким объектам их балансодержателей.

5.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.5. Первый экземпляр находится у Продавца, второй экземпляр – у Покупателя, третий экземпляр хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области.

5.6. Приложением к Договору является расчет стоимости Участка (Приложение №1).

5.7. Акт приема – передачи Участка (Приложение №2).

5.8. Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (Приложение № 3).

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Продавец:

Наименование: Брянская городская администрация

Почтовый адрес: 241002, г. Брянск, Советский район, пр-кт Ленина, 35

ИНН/КПП: 3201001909/325701001

р/с: 40204810400000100391 ГРКЦ ГУ Банка России по Брянской области г. Брянск

л/с: 03814814240 в ГО УФК по Брянской области

БИК: 041501001

ОГРН: 1023202743574, 27.06.2010, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №10 по Брянской области

Начальник управления

_____/Гуленкова В.М./

М.П.

Покупатель:

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право предоставления в собственность за плату земельного участка.

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Дата проведения аукциона « ____ » _____ 2019 г.

Претендент - физическое лицо

юридическое лицо

Претендент _____
в лице _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____

ИНН _____ Телефон _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ N _____ дата регистрации _____ ОГРН _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____ КПП _____

Место жительства / Место нахождения претендента: _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

принимая решение об участии в аукционе на право предоставления в собственность за плату земельного участка, расположенного по адресу: _____, кадастровый № _____, площадью _____ кв.м., разрешенное использование – _____

(далее – земельный участок), обязуюсь:

Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также порядок проведения аукциона, предусмотренный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае признания победителем аукциона:

- подписать протокол по итогам аукциона;
- оплатить цену земельного участка, определенную по итогам аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона;
- заключить в установленный срок договор купли-продажи, принять земельный участок по акту приема-передачи и выполнить предусмотренные договором условия.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен и согласен, в том числе:

- с данными об организаторе аукциона;
- о предмете аукциона, начальной цене земельного участка, величине повышения начальной цены (шаг аукциона);
- о технических условиях подключения (технологического присоединения) капитального объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, с информацией о плате за подключение (технологическое присоединение);
- о времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи;
- об оплате цены за земельный участок, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи;
- о порядке определения победителя;
- с порядком отмены аукциона;
- с документами, содержащими сведения об участке, с возможностью ознакомления с состоянием земельного участка посредством осмотра, в порядке, установленном извещением о проведении аукциона, с обременениями и ограничениями использования земельного участка.

Претендент согласен на участие в аукционе на указанных условиях.

Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке, а также ему была предоставлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка в результате осмотра, который претендент мог осуществить самостоятельно или в присутствии представителя организатора торгов в порядке, установленном извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Претендент осведомлен о порядке отзыва заявки и о порядке перечисления и возврата задатка. Задаток подлежит перечислению претендентом на счет организатора аукциона и перечисляется непосредственно претендентом. Надлежащей оплатой задатка является поступление денежных средств на счет организатора аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи земельного участка, сумма внесенного им задатка не возвращается.

Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Уведомление претендента обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу: _____

Контактный телефон _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с нормами и требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись претендента
(полномочного представителя претендента)

_____ / _____ /

Время и дата принятия заявки:

Час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 201 ____ года.

Регистрационный номер заявки: № _____

Подпись уполномоченного лица организатора аукциона _____ / _____

Муниципальная газета

БРЯНСК

E-mail: bryanskpress@bryansk032.ru
www.bryansk032.ru

Адрес редакции и издателя:
241002, г.Брянск, просп. Ленина, 35

Учредители и издатели газеты – Брянский городской Совет народных депутатов, Брянская городская администрация.

Главный редактор – Е.С. Артюшкова.
Подготовлено к печати ООО "КП-Брянск" (г.Брянск) согласно муниципальному контракту № 0127300013119000017_176344 от 04.03.2019 г. с Брянской городской администрацией – страницы 1–64.

Свидетельство о регистрации СМИ ПИ №ТУ 32-00309 от 26.06.2014 г. выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области.

Время подписания в печать по графику – 18.00. Фактически – 18.00.

Номер подписан в 18.00. Отпечатано в ООО «Новый проект»

г. Брянск, пер. Урицкого, 18 тел. 74-23-95

Телефон отдела по связям с общественностью и СМИ
Брянского городского Совета народных депутатов
(4832) 74-97-18

Тираж 100
Заказ

12+